

KINDEROPVANG

't Schaapie



Pedagogisch beleidsplan



Inhoudsopgave en bijlagen

Inleiding.....	.....
Doelstelling van Kinderopvang 't Schaapie.....	.....
De Visie van Kinderopvang 't Schaapie op de ontwikkeling van kinderen .....	.....
Pedagogische ondersteuning voor de pedagogisch medewerkers.....	.....
Pedagogisch handelen .....	.....
Pedagogisch actief.....	.....
Overlegstructuur binnen Kinderopvang 't Schaapie.....	.....
Stamgroepen.....	.....
Drie uursregeling.....	.....
Groepsleiding en vier ogen principe.....	.....
Stagiairs .....	.....
Wennen.....	.....
Afscheid nemen.....	.....
Dagindeling .....	.....
Voeding .....	.....
Baby's bij 't Schaapie.....	.....
Allergieën en geloofsovertuiging .....	.....
Zindelijkheid.....	.....
Slapen bij 't Schaapie.....	.....
Pedagogische motivatie dagindeling.....	.....
Buitenspelen.....	.....
Observatie.....	.....
Kind bespreking .....	.....
Kinderen met opvallend gedrag .....	.....
Spel & Materiaal .....	.....
Multicultureel .....	.....
Vieringen.....	.....
Veiligheid.....	.....
Hygiëne .....	.....
Zieke kinderen.....	.....
Medicatie.....	.....
Vaccineren.....	.....
Plaatsingsbeleid van Kinderopvang 't Schaapie.....	.....
Ouders/Verzorgers en betrokkenheid.....	.....
Extra opvang.....	.....
Oudercommissie .....	.....
Klachtenprocedure .....	.....
Diensten door derden .....	.....

Bijlagen die te verkrijgen zijn:

1. Algemene Voorwaarden
2. Protocol Hygiëne
3. Medezeggenschapsreglement Oudercommissie
4. Huishoudelijk reglement Oudercommissie
5. Veiligheids- en gezondheidsbeleid
6. Protocol Veilig slapen & Wiegendood
7. Protocol Borstvoeding
8. Observatieformulieren
9. Kinderen met opvallend gedrag protocol
10. Meldcode 2019
11. Document pedagogisch coach en beleidsmedewerker
12. Ongevallenprotocol
13. Protocol vermissing
14. Huisregels
15. Ontruimingsplan
16. BPV-werkplan
17. Formulier voor toedienen medicijnen
18. Klachtenprocedure

Inleiding

Sinds september 2009 verzorgt Kinderopvang 't Schaapie dagopvang en naschoolse opvang voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 12 jaar. Kinderopvang 't Schaapie biedt ruimte voor de opvang van dagelijks ongeveer 88 kinderen verdeeld over 7 groepen. Twee babygroepen met elk maximaal 10 kinderen van 0-2 jaar, een dreumesgroep met maximaal 11 kinderen van 1-2,5 jaar, een peutergroep met maximaal 16 kinderen van 2-4 jaar, een peutergroep met maximaal 10 kinderen van 2-4 jaar en een verticale groep met maximaal 11 kinderen van 1-4 jaar. Onze naschoolse opvang biedt ruimte voor maximaal 20 kinderen. Bovengenoemde indeling is de capaciteit die we hebben. Elke *voltallige* groep wordt begeleid door maximaal 3 gediplomeerde pedagogisch medewerkers en maximaal 1 stagiaire. De inzet van het aantal pedagogisch medewerkers wordt bepaald aan de hand van het pedagogisch medewerkers/kind ratio. Het opvoeden van kinderen is onder andere gericht op de ontwikkeling van kinderen tot zelfstandige personen en tegelijkertijd op de integratie van die personen in het sociaal-maatschappelijk leven. Jonge mensen moeten voorbereid worden op het sociale leven, zodat zij later voldoening kunnen vinden in zichzelf en in wederzijdse relaties met anderen. Kinderopvang 't Schaapie levert, als deeltijdopvoeder, een bijdrage aan de opvoeding van uw kind(eren). Zij worden bewust gemaakt van de noodzaak om respect te hebben voor zichzelf, anderen en de omgeving. Om ouders/verzorgers, medewerkers van Kinderopvang 't Schaapie en derden inzicht te geven in de werkwijze van onze organisatie en waar wij voor staan, is het Pedagogisch Beleidsplan ontwikkeld. Het omgaan met kinderen noodzaakt alle betrokkenen bij Kinderopvang 't Schaapie het beleid steeds kritisch te volgen en waar nodig aan te passen aan ontwikkelingen, zodat de continuïteit en kwaliteit binnen Kinderopvang 't Schaapie gewaarborgd blijft. Binnen Kinderopvang 't Schaapie zijn een aantal protocollen opgesteld. Hierin staan richtlijnen, ten aanzien van handelingen en/of situaties welke de directie nodig acht specifiek te beschrijven. De protocollen worden in het pedagogisch beleidsplan benoemd en zijn opvraagbaar bij de pedagogisch medewerkers en directie.

Rebecca Karsters, Directrice Kinderopvang 't Schaapie

Doelstellingen van Kinderopvang 't Schaapie

De doelstelling van Kinderopvang 't Schaapie is kwalitatief hoogwaardige, maar vooral gezellige dagopvang bieden aan kinderen, in de leeftijdscategorie vanaf acht weken t/m twaalf jaar. Het belangrijkste uitgangspunt is een kindgerichte benadering die zoveel mogelijk het verlengde van een goede thuissituatie beoogt. Veiligheid, geborgenheid en vertrouwen zijn daarom ook basisvoorwaarden. Dit bereiken wij o.a. door ons zoveel mogelijk te houden aan ons oorspronkelijke uitgangspunt; zo weinig mogelijk verschillende pedagogisch medewerkers op de groep, door ons altijd te houden aan het maximale pedagogisch medewerkers-kind ratio en zoveel mogelijk de wensen van de ouders c.q. kinderen voor ogen te houden. Het accent vanuit Kinderopvang 't Schaapie ligt op de opvoedende, verzorgende en creatieve aspecten. Wij bieden voor iedere leeftijdscategorie speelgelegenheid en speelgoed in een stimulerende omgeving welke positief bijdraagt aan de ontwikkeling van het kind in de algemene zin. In de speciaal hiervoor ingerichte ruimtes kan vrijuit gespeeld worden. Bovendien is er volop gelegenheid om samen te zingen, te lezen, te knutselen, maar ook zijn er rustige speelhoekjes gecreëerd, zodat het kind leert in groepsverband activiteiten te doen, maar ook individueel. De slaapkamers zijn apart van de groepsruimtes en bieden een rustige slaapgelegenheid aan kinderen van 0-4 jaar.

De volgende vier doelstellingen, van Riksen Walraven

(bron: <https://www.nji.nl/nl/Kennis/Dossier/Werken-aan-kwaliteit-van-kinderopvang-enpeuterspeelzaalwerk>), zijn voor Kinderopvang 't Schaapie een belangrijke leidraad.

1. Het bieden van een veilige basis

Het bieden van een gevoel van veiligheid is de meest basale pedagogische doelstelling voor alle vormen van kinderopvang. Er zijn drie bronnen van veiligheid te onderscheiden:

Vaste en sensitieve verzorgers.

De beschikbaarheid van sensitief reagerende opvoeders in de eerste levensjaren blijkt bevorderlijk voor de veerkracht van kinderen, ook op de langere termijn. Voorbeeld: De kinderen in de babygroep krijgen een liefdevolle benadering, er wordt tegen ze gesproken en de pedagogisch medewerkers bieden de kinderen geborgenheid en veiligheid, door veel met ze te knuffelen, ook als ze het ogenschijnlijk niet nodig hebben. De pedagogisch medewerkers verdelen gedurende de hele dag de aandacht over alle kinderen. Een kind dat veel huilt krijgt evenveel aandacht als een kind dat de hele dag lief alleen kan spelen. Communicatie vinden wij erg belangrijk, juist op zo'n jonge leeftijd. De pedagogisch medewerkers vertellen continu tegen de baby's wat ze gaan doen, daardoor heeft het kind vertrouwen in het verloop van de dag. Op al onze groepen hebben we vaste pedagogisch medewerkers. De kinderen zien alleen een andere, voor de kinderen bekende, pedagogisch medewerkers als de vaste pedagogisch medewerkers afwezig is. Doordat er alleen vaste pedagogisch medewerkers op de groep werken, kunnen de kinderen zich goed hechten en hoeven ze niet steeds te wennen aan verschillende pedagogisch medewerkers.

Vaste gezichten

Bekend is dat, met name baby's, veel waarde hechten aan vaste gezichten op de groep. Voor ouders is het ook belangrijk om te weten wie het aanspreekpunt is en waar zij bij terecht kunnen, als er vragen zijn of zich problemen voordoen.

Hoeveel vaste gezichten mogen er maximaal zijn?

Voor baby's (nul jarigen) geldt dat maximaal twee vaste gezichten toegestaan zijn bij een groepssamenstelling waar één of 2 pedagogisch medewerker vereist zijn. Er zijn maximaal drie vaste gezichten toegestaan bij een groepssamenstelling die drie of meer pedagogisch medewerkers

vereist. Dit betekent niet dat de baby's maar 2 verzorgers mogen hebben. Het mogen er meer zijn, maar 1 van de 2 (of 3) vaste gezichten moet dan ook op de groep aanwezig zijn, als het kind er is. Voor kinderen van 1 jaar en ouder geldt in de dagopvang dat maximaal drie vaste gezichten toegestaan zijn bij een groepsamenstelling waar een of twee pedagogisch medewerkers vereist zijn. Er zijn maximaal vier vaste gezichten toegestaan voor kinderen van 1 jaar en ouder bij een groepsamenstelling die drie of meer pedagogisch medewerkers vereist. Een uitzondering op de regel is wanneer kinderen flexibel of extra komen, dan kan er niet altijd worden voldaan aan het vastengezichten criterium. Dit geldt voor alle leeftijden. Bij het aanvragen van een extra dag, wordt erbij gezet, in het ouderportaal, in welke groep dat is. Ouders gaan dan akkoord met opvang in de andere groep.

Aanwezigheid van bekende leeftijdsgenoten. In een vertrouwde groep kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen. Daarom is het belangrijk om op te groeien met leeftijdsgenoten, al is dat een paar keer per week. Ze zullen van elkaar leren en op een jonge leeftijd leren omgaan met de gevoelens van een ander. Voorbeeld: Een dreumes van 15 maanden eet thuis geen broodkorstjes. Op Kinderopvang 't Schaapie doet ze dit wel, omdat ze haar leeftijdsgenoten ook lekker ziet smullen van de korstjes.

De inrichting van de omgeving. De inrichting van een ruimte kan een bijdrage leveren aan een gevoel van geborgenheid. Aandachtspunten zijn veiligheid, akoestiek, licht, kleur en indeling van de ruimte. Voorbeeld: De pedagogisch medewerkers hebben verschillende 'hoekjes' gecreëerd, zodat ieder stukje van de grote ruimte benut wordt voor een ander doel, bijvoorbeeld een poppenhoek of een autohoek. En zo hebben de verticale groep, de dreumes- en peutergroepen hun eigen aparte speelruimte om optimaal te kunnen bewegen, als het buiten bijvoorbeeld regent.

2. Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties bieden

Met het begrip persoonlijke competentie worden persoonskenmerken zoals bijvoorbeeld veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit bedoeld. Dit stelt een kind in staat om allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden.

Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op hun omgeving. Exploratie en spel bevordert Kinderopvang 't Schaapie door:

Inrichting van de ruimte en aanbod van materialen en activiteiten.

De inrichting van de ruimte moet zodanig zijn dat een kind zich veilig voelt en met aan de leeftijd aangepast materiaal kan spelen. Kinderopvang 't Schaapie heeft speelgoed geschikt voor alle leeftijden.

Het kan ook zijn dat een kind wat voor loopt op zijn of haar leeftijdsgenoten, dan bieden we dit kind de mogelijkheid om met ander spelmaterial te spelen of eerder over te gaan naar de volgende groep.

Vaardigheden van pedagogisch medewerkers in het uitlokken en begeleiden van spel. Pedagogisch medewerkers scheppen condities voor spel door een aanbod van materialen en activiteiten dat aansluit bij het ontwikkelingsniveau en de interesse van een kind, zonder een kind het initiatief uit handen te nemen.

Voorbeeld: Op de peutergroep worden de kinderen door onze pedagogisch medewerkers gestimuleerd zelf te bedenken wat ze die dag willen gaan doen en tijdens het zingen kiezen de kinderen zelf liedjes uit die ze leuk vinden om te zingen. Maar we bedoelen hiermee ook een moeilijke puzzel die door stimulatie niet opgegeven wordt. Als deze puzzel dan gemaakt is, is het kind zo trots als een pauw.

3. Stimuleren van sociale competenties

Het begrip "sociale competentie" omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden, zoals zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen en het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De interactie met leeftijdsgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leefomgeving voor het opdoen van sociale competenties. Het geeft aan kinderen kansen om zich te ontwikkelen tot evenwichtige personen die functioneren in de samenleving.

Samen spelen en samen delen is natuurlijk het grootste voorbeeld wat kinderen ook het snelst kunnen onthouden, het is het zinnetje dat heel vaak door de kinderen gezegd wordt. Desondanks is het voor de kinderen erg moeilijk om zich ook aan deze regel te houden. Als er een conflict is ontstaan tussen kinderen, zorgen we ervoor dat de kinderen dit zelf kunnen oplossen. Dit doen we door middel van vragen stellen aan de kinderen.

Voorbeeld: Larissa heeft iets afgepakt van Daniel, Daniel komt huilend naar de pedagogisch medewerkerstoe en de pedagogisch medewerkers neemt Daniel weer mee naar Larissa. Larissa zegt dat zij het speeltje eerst had. De pedagogisch medewerkers ziet dat het een speeltje is wat Larissa van huis heeft meegenomen. De pedagogisch medewerkers vraagt aan Daniel of hij het speeltje eerst had of dat Larissa het speeltje eerst had. Daniel geeft toe dat hij het speeltje eerst van Larissa heeft afgepakt, waarna Larissa het weer teruggepakt heeft. De pedagogisch medewerkers vraagt wat ze moeten doen, maar de kinderen weten het allebei niet. De pedagogisch medewerkers zegt hierop dat het speeltje dan in het bakje van Larissa gaat, omdat het tenslotte haar speeltje is, maar er nu even niemand mee mag spelen. De kinderen geven als antwoord dat ze beiden iets anders zullen pakken.

Met bovenstaand voorbeeld hebben ze geleerd, met een klein beetje hulp, zelf iets op te lossen door met iets anders te gaan spelen.

Larissa heeft ook geleerd dat hoewel het haar speeltje is, dat niet hoeft te betekenen dat zij er alleen mee mag spelen. We geven er de voorkeur aan dat speelgoed van thuis meegenomen mag worden, maar in de bakjes van de kinderen blijft. Zo kan het ook niet kwijtraken.

Op je beurt wachten is ook een goed voorbeeld van een sociale competentie. Ieder kind heeft een stem en de pedagogisch medewerkers laten de kinderen uitpraten voor een ander kind aan de beurt is.

4. Overdragen van waarden en normen

Kinderopvang 't Schaapie biedt een bredere samenleving dan het gezin, waar kinderen in aanraking komen met andere aspecten van de cultuur en de diversiteit die onze samenleving kenmerkt. De groepssetting biedt daarom in aanvulling op de socialisatie in het gezin, heel eigen mogelijkheden tot socialisatie en cultuuroverdracht.

In de basis gelegen waarden en normen sluiten aan bij de Nederlandse cultuur; elkaar met de naam aanspreken, op je beurt wachten, niet door elkaar heen praten etc. Daarnaast worden bij

Kinderopvang 't Schaapie specifieke omgangsregels gehanteerd ten aanzien van o.a. conflicten oplossen, de gezamenlijke maaltijd, grenzen stellen en straffen.

In het teamoverleg worden persoonlijke waarden en normen besproken en getoetst aan de opvattingen van groepsleiding c.q. de opvattingen waar Kinderopvang 't Schaapie of de samenleving voor staan. Dit doen wij onder andere aan de hand van verschillende casussen aan de pedagogisch medewerkers voor te leggen, zodat ze daar individueel antwoord op kunnen geven. Na de uitleg van de pedagogisch medewerkers hoe je met bepaalde zaken omgaat, bespreken we dit in het teamoverleg.

Heldere en eenduidige afspraken over wat kan en mag in alle ruimtes én de wijze waarop men elkaar - kinderen en pedagogisch medewerkers - aan de afspraken houdt.

In de groep wordt met de kinderen gesproken over afspraken en omgangsvormen. Met elkaar afspreken om elkaar ook aan de afspraken te houden, maar ook over respectvol met elkaar omgaan, je openstellen voor elkaar. Door middel van verwoorden van wat er gebeurt tijdens sociale interacties zoals samen iets leuks, spannends, akeligs, verdrietigs of ontroerends beleven.

De pedagogisch medewerkers besteden zo min mogelijk aandacht aan negatief gedrag, omdat dit te veel aandacht zou schenken aan iets wat niet goed ging. Als kinderen rennen in de groep, terwijl zij weten dat het niet mag, wordt er gezegd dat we alleen lopen op de groep en als het kind zich hieraan houdt, krijgt hij of zij een lovende opmerking van de pedagogisch medewerker. Positief benaderen en het negeren van negatieve aandacht heeft onze voorkeur.

De visie van Kinderopvang 't Schaapie op de ontwikkeling van kinderen

De ontwikkeling van het kind verloopt door een voortdurende interactie tussen ouders/verzorgers, kind en de omgeving, waarbij het kind zelf een actieve inbreng heeft. Elk kind is uniek in aanleg en aard. Ieder kind ontwikkelt zich op eigen wijze en in eigen tempo. Kinderopvang 't Schaapie heeft respect voor de eigenheid van ieder kind en de eigen gezinssituatie en probeert hier zoveel mogelijk bij aan te sluiten. Wij streven naar het creëren van een situatie waarin het kind zich optimaal kan ontplooiën en ontwikkelen in een omgeving die stimuleert. Hierbij spelen veiligheid, gezelligheid, grenzen zoeken en stellen, regels, consequent zijn en geborgenheid een grote rol. Kinderopvang 't Schaapie biedt een gestructureerde aanpak, waarbij overdracht van waarden en normen een belangrijke factor is in de handelsewijze. Aandacht, hulp, duidelijkheid, begeleiding en liefde zijn nodig om het kind lichamelijk weerbaar en geestelijk zelfstandig te laten worden. Ieder kind moet in het ontwikkelen van zijn mogelijkheden en talenten worden begeleid en ondersteund. Daarbij moet men rekening houden met de eigenheid van elk kind. In elke ontwikkelingsfase heeft het kind recht op respect voor wat het is en al kan. Er moet niet naar een vooropgezet einddoel gestreefd en gevormd worden, behalve als hier bijvoorbeeld een medische reden voor is. Kinderen worden daarom gestimuleerd in hun eigen kunnen. Een veilige gehechtheid is de basis voor zelfstandigheid en onafhankelijkheid. Daarom zijn wij altijd bijzonder complimenteus als het kind zijn of haar persoonlijke doel heeft bereikt. Hierdoor krijgt het kind zelfvertrouwen en zal zich een nieuw doel toe-eigenen. Een goed voorbeeld en duidelijkheid in spreken en handelen is belangrijk voor de ontwikkeling van de eigen persoonlijkheid. Het basisvertrouwen is nodig om het kind zich veilig te laten voelen, zodat het onbevengende de wereld kan gaan ontdekken.

Om naar onze visie te kunnen handelen is een goede communicatie en informatieoverdracht tussen ouders/verzorgers en de pedagogisch medewerkers van groot belang. Van de ouders/verzorgers moeten wij alle relevante informatie van het kind ontvangen. De informatieoverdracht gebeurt bij het intakegesprek en bij halen en brengen van het kind en tussentijds, indien noodzakelijk.

Pedagogische ondersteuning voor de pedagogisch medewerkers

Om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van de opvang gewaarborgd wordt en blijft, hebben wij een pedagogisch coach en beleidsmedewerker in dienst. Zij wordt, op haar beurt, ook begeleid door een ervaren pedagogisch coach. Een pedagogisch coach en beleidsmedewerker is er om de pedagogisch medewerkers te helpen bij vragen die zij hebben over het beleid, de te bieden zorgen en ook over vraagstukken die zij hebben ten aanzien van de kinderen. Ook zorgt zij ervoor dat het pedagogisch beleid wordt aangepast, wanneer nodig en wordt nageleefd. Het uitgebreide document 'Beleid pedagogisch beleidsmedewerker en coach' is terug te vinden in het ouderportaal. Hierin zijn de uren indeling en taakomschrijving terug te lezen.

Pedagogisch handelen

Wij stimuleren zelfstandigheid door:

- Zelf te laten eten, drinken, aankleden e.d. voor zover zij dat aankunnen
- Kleine opdrachtjes geven, zoals; wil jij het boekje wat op de grond ligt even geven?
- Door zelf keuzes te laten maken met betrekking tot activiteiten, zoals de dagindeling bepalen, kinderen worden bijvoorbeeld niet gedwongen te knutselen, als ze dat niet willen.

Wij doen recht aan de eigenheid van elk kind door:

- Een individuele benadering
- Rekening houden met behoefte aan slaap, aandacht, eten en beweging

Wij helpen bij de ontwikkeling van een positief zelfbeeld door:

- Te laten merken dat je trots bent op het kind o.a. door complimenten te geven

Wij leren kinderen om te gaan met zijn/haar mogelijkheden door:

- Goede observatie en stimulatie bij eerste pogingen van nieuwe vaardigheden

Wij leren kinderen te reflecteren op zijn/haar eigen gedrag door:

- Het effect van zijn/haar gedrag te laten zien en uit te leggen op het niveau van het kind

Wij begeleiden de ontwikkeling van sociaal gevoel door:

- Kinderen te laten samen spelen, zingen en helpen

Wij stimuleren de ontwikkeling van sociaal gedrag door:

- Groepsspelletjes, samen delen, op je beurt wachten, elkaar laten uitpraten, lief zijn voor elkaar
- Stimuleren om contact te maken

Wij leren kinderen vertrouwen te hebben in de mensen door:

- Wat je belooft na te komen
- Eerlijk te zijn
- Consequent te handelen

Wij willen goede normen en waarden overdragen en dat doen door:

- Respect voor elkaar te hebben en het goede voorbeeld te geven

We gaan met zorg om met de emoties van kinderen door:

- Begrip te tonen en troost te bieden
- Scheiding van thuis zo goed mogelijk opvangen door afscheidsritueel

We begeleiden de lichamelijke ontwikkeling door

- Grove motoriek: door b.v. leren lopen, buiten rennen, fietsen, klimmen, evenwicht bewaren, kopje duikelen en rollen
- Fijne motoriek: door tekenen, kleien, verven, knippen, prikken, scheuren en plakken

We begeleiden de intellectuele ontwikkeling door

- Spelmateriaal zoals lotto, memorie en raadspelletjes
- Praten, plaatjes kijken en voorlezen
- Te kijken naar de persoonlijke intellectuele vaardigheden

We begeleiden de creatieve ontwikkeling door

- Knutselen, tekenen, verven en kleien
- Kinderen zelf te laten verzinnen wat ze kunnen doen

Pedagogisch actief

De ontwikkeling wordt gestimuleerd door:

Spelletjes te spelen met onderstaande uitgangspunten. Hierbij maken wij gebruik van pedagogisch actief. Dat is een handboek waaruit je, als pedagogisch medewerker, keuze hebt uit een samengesteld pakket van leuke activiteiten om alle competenties bij kinderen te stimuleren.

Taalontwikkeling

Hiervoor heeft Kinderopvang 't Schaapie diverse voorleesboeken en prentboeken van bekende en onbekende kinderboekenschrijvers en illustrators. Bij de allerkleinsten beginnen we met stoffen, plastic of dikke kartonboekjes met simpele herkenbare afbeeldingen in primaire kleuren. In iedere groep is een aparte hoek met een boekenplank/mand waar de kinderen zelf een boekje kunnen pakken. Kinderopvang 't Schaapie heeft boeken over verschillende onderwerpen die aansluiten op verschillende thema's en activiteiten. Diverse spelletjes dragen bij tot de taalontwikkeling zoals memorie, lotto, peuterdomino, kwartetspel. Er wordt regelmatig naar liedjes geluisterd, muziek gemaakt en (mee)gezongen. Ook de poppenhoek draagt bij aan de ontwikkeling van de taal bij kinderen, o.a. vanwege het rollenspel wat hiermee gespeeld wordt. Na de lunch komt het ook weleens voor dat er, via de tablet op de groep, een educatief filmpje wordt gekeken. Dit gebeurt niet op de babygroep.

De cognitieve ontwikkeling (verstandelijke ontwikkeling)

Leren doet een kind de hele dag van dagelijkse situaties en gebeurtenissen. Wij stimuleren het kind zoveel mogelijk op leeftijdsadequaat wijze door bijvoorbeeld veel met de kinderen te praten en ze zelf te laten vertellen. De pedagogisch medewerkers bieden de kinderen veelsoortige materialen aan om de cognitieve ontwikkeling te stimuleren zoals: puzzels, duplo, vormenplankjes, kleurenspelletjes.

De sociaal emotionele ontwikkeling

In de baby- en peuterleeftijd is aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van groot belang. Het contact en de binding met ouders/verzorgers en de pedagogisch medewerkers speelt hierbij een belangrijke rol, maar ook de interactie met andere kinderen in de groep. In het fantasiespel kunnen emoties goed uitgebeeld worden zoals in de poppenhoek, verkleedhoek, het winkeltje. Het spelen in verkleedkleden en met knuffelpoppen draagt hieraan bij. Ook boekjes over bepaalde onderwerpen zoals ziek zijn, een broertje of zusje krijgen, andere landen en culturen worden gebruikt.

Muziekinstrumenten spelen een rol bij het afreageren van emoties. Bezoekjes aan het park, bibliotheek e.d. dragen bij tot de sociale ontwikkeling en omgevingsbegrip.

Zintuiglijke ontwikkeling

Het voelen, ruiken, luisteren en proeven gaat de gehele dag door. De pedagogisch medewerkers bieden de kinderen hier oefening in door ze te laten spelen met zand (buiten) water, vingerverf en klei. De oog-hand coördinatie wordt bevorderd met de volgende materialen: blokken, duplo, garage, constructiematerialen, kralen rijgen, hamertje tik, vormplankjes e.d. Het luisteren wordt geoefend door allerlei woordspelletjes, luister cd's, voorlezen, vertellen, opdrachtjes geven en gebruik van diverse muziekinstrumenten.

Creatieve ontwikkeling

Van belang is het stimuleren, ondersteunen en ruimte geven voor het ontwikkelen van de nieuwsgierigheid, fantasie en ontdekkingsdrang van het kind en hierbij de interesse opwekken en vasthouden. Spel kan de waarneming versterken en activeren. De zintuigen spelen hierbij een belangrijke rol. Door de kinderen enthousiast te maken en ze nieuwe uitdagingen en materialen aan te bieden stimuleren de pedagogisch medewerkers de creatieve ontwikkeling. Het kind wordt zich zo eerder bewust van bijzondere en/of nieuwe dingen die het ontdekken waard zijn.

Overlegstructuur binnen Kinderopvang 't Schaapie

Teamvergaderingen:

Onze vergaderingen zijn gericht op het goed op elkaar afstemmen van interne en externe zaken. De vergaderingen zijn 1 keer in de maand in de avond. Van de besproken en besloten onderwerpen worden notulen gemaakt. Tijdens deze vergaderingen kunnen de volgende onderwerpen aan de orde komen:

1. Notulen van de vorige vergadering;
2. Mededelingen die voor de pedagogisch medewerkers van belang zijn op het gebied van planning kindplaatsen, aanmeldingen, nieuwe kinderen etc.;
3. Mededelingen vanuit directie: financieel, beleidsmatig, personeel;
4. Mededelingen vanuit pedagogisch medewerkers;
5. Ouderparticipatie;
6. Discussieonderwerpen;
7. Feest en/of thema dagen;
8. Ontruimingsplan/brandoefening;
9. Aanschaf nieuw materiaal;
10. Inrichting groep;
11. Geplande activiteiten en uitvoering of evaluatie over de activiteiten die geweest zijn;
12. Samenwerking onderling;
13. Taakverdeling en checken van afgesproken punten;
14. Groepssamenstelling en sfeer binnen de groep
15. Contacten met ouders/verzorgers;
16. Uitvoering Pedagogisch Beleid;
17. Protocollen;
18. Bij- en nascholing pedagogisch medewerkers
19. Rondvraag.
20. Complimenten

Het groepsoverleg

Het groepsoverleg is een overlegvorm tussen de locatiemanager of pedagogisch coach en twee pedagogisch medewerkers per groep. De groepsoverleggen vinden 1 keer in de 6 weken plaats. Het overleg zal aan de hand van het formulier 'groepsoverleg' gevoerd worden.

Individueel overleg met pedagogisch medewerkers:

De directie overlegt met pedagogisch medewerkers of bespreekt zaken individueel indien noodzakelijk. Hiervan worden, indien noodzakelijk, verslagen gemaakt. Jaarlijks vinden er aan het eind van het gewerkte jaar individuele functioneringsgesprekken tussen de pedagogisch medewerkers en directie plaats. Het functioneringsgesprek heeft tot doel het functioneren van de pedagogisch medewerkers te bespreken op basis van taak- en functieomschrijvingen. Het

functioneringsgesprek vindt plaats op basis van open communicatie en hierbij zijn 1 of 2 leidinggevenden aanwezig.

De Oudercommissie:

Ongeveer viermaal per jaar overlegt de directie met de oudercommissie. Van de besproken en besloten onderwerpen worden notulen gemaakt door de OC. Alle ouders/verzorgers en medewerkers van Kinderopvang 't Schaapie worden over de besproken onderwerpen geïnformeerd via de mail, die na elke vergadering wordt verstuurd.

Externe contacten/overleggen:

GGD

Er wordt door een inspecteur van de GGD jaarlijks bij Kinderopvang 't Schaapie geïnspecteerd of er wordt voldaan aan de eisen gesteld in de Wet Kinderopvang en Uitvoeringsbesluit Kinderdagverblijven. Hiervan wordt een verslag gemaakt door de GGD-inspecteur met zijn of haar bevindingen. Een link naar het inspectierapport wordt op onze website gezet. Kinderopvang 't

Schaapie is in het bezit van een LRK-registratie verstrekt door de Gemeente Haarlem. Dit LRK-nummer wordt vermeld in het contract. Er wordt tevens met de GGD overlegd betreffende het adequaat handelen bij besmettelijke ziektes.

Stamgroepen

Kinderopvang 't Schaapie heeft 6 stamgroepen, namelijk;

Begane grond

- De Lammetjes – babygroep 0-2 jaar maximaal 10 kinderen en 3 beroepskrachten
- De Geitjes – babygroep 0-2 jaar maximaal 10 kinderen en 3 beroepskrachten

1^{ste} verdieping

- De Biggetjes – dreumesgroep 1-2,5 jaar maximaal 11 kinderen en 2 beroepskrachten
- De Kuikentjes – verticale groep 1-4 jaar maximaal 11 kinderen en 2 beroepskrachten

2^e verdieping d

- De Schaapies – peutergroep 2-4 jaar maximaal 16 kinderen en 2 beroepskrachten
- De Konijntjes – peutergroep 2-4 jaar maximaal 10 kinderen en 2 beroepskrachten

Op iedere stamgroep functioneren vaste gediplomeerde pedagogisch medewerkers en BOL-stagiairs (boventallig). Een stamgroep is de groep waar het kind staat ingeschreven en waar het kind eet en drinkt. In geval van ziekte of vakantie van het personeel en/of van de kinderen, kunnen er uitzonderingen worden gemaakt. Op deze manier kan het gebeuren dat er groepen gezamenlijk gaan spelen, eten en drinken. Soms komt het voor dat een kind twee stamgroepen heeft. Een voorbeeld hiervan: de verticale groep is gesloten op maandag en vrijdag, wanneer een kind wordt geplaatst op deze groep en er ook opvang nodig is op een maandag of vrijdag zal worden uitgeweken naar een tweede stamgroep. De tweede stamgroep zal in de plaatsingsovereenkomst worden opgenomen. Er is binnen het pand, waar Kinderopvang 't Schaapie is gevestigd, een vaste groepsruimte waar het kind gedurende het verblijf bij Kinderopvang 't Schaapie wordt opgevangen. Met een vast team van gediplomeerde pedagogisch medewerkers, die het kind dagelijks opvangen, verzorgen en begeleiden en die verantwoordelijk zijn voor het welzijn van het kind, zolang deze aanwezig is bij Kinderopvang 't Schaapie. De groepsruimtes zijn aangepast op de groepssamenstelling van de betreffende leeftijdscategorie. De pedagogisch medewerkers van een stamgroep zijn verantwoordelijk voor het nauwkeurig bijhouden, volgen en stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen in hun groep. Zij registreren gedurende de dag hoe het gaat met een kind en zorgen voor een goede overdracht naar ouders/verzorgers en collega's, bij het ophalen van het kind en aan het einde van de dienst, zodat de overdracht, van de collega die niet op de groep heeft gestaan, soepel naar de ouders kan verlopen. Tevens horen hier de verzorgende taken bij zoals eten geven, verschonen, naar bed brengen, spelletjes doen, activiteiten organiseren en uitvoeren. Deze vaste groep van gediplomeerde pedagogisch medewerkers is ook het eerste aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers van het kind. Daarbij heeft elke ouder zijn/haar eigen aanspreekpunt; de mentor van het kind. Ouders worden individueel geïnformeerd over welke mentor het kind toegewezen heeft gekregen; tijdens het intakegesprek of per e-mail. Elke ouder heeft ook toegang tot het ouderportaal en hierin staat ook wie de mentor is. De mentoren (en andere pedagogisch medewerkers) observeren gedurende de dag hoe het gaat met een kind en zorgen voor een goede overdracht naar ouders/verzorgers bij het ophalen van het kind en met collega's. Als de mentor afwezig is, kunnen de ouders uiteraard ook bij de andere pedagogisch medewerkers terecht. Kenmerkend voor een stamgroep is dat een kind er de hele dag verblijft en er door de week heen altijd weer dezelfde kinderen en pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. Kinderen kunnen ook

twee stamgroepen hebben. Dit is bijvoorbeeld omdat ouders graag een verticale groep én een horizontale groep willen. Hierbij kijken wij goed naar het kind om te zien of twee stamgroepen haalbaar is. Als bij de inschrijving blijkt dat er niet op alle gewenste dagen plek is in één stamgroep, wordt met de ouder overlegd wat zij willen; óf op de wachtlijst óf tijdelijke plaatsing in een andere groep. In overleg met de ouder bepalen wij de tijdelijkheid en leggen wij dit schriftelijk vast. Er kunnen daarnaast uitzonderingen zijn, waarbij het kind de stamgroep verlaat, namelijk:

1. Op de andere groep spelen

Sommige kinderen mogen ook om een andere reden op een andere groep spelen. Dat doen we bijvoorbeeld als we zien dat een kind eigenlijk al toe is om naar een volgende groep te gaan. Als het kind er eerder aan toe is, wordt in overleg met de ouders/verzorgers beslist om het kind naar een andere groep over te plaatsen.

2. Opening en sluiting van de dag

Tijdens het openen en sluiten streven we ernaar minimaal twee pedagogisch medewerkers aanwezig te laten zijn. Er is een vast schema voor de pedagogisch medewerkers die op deze tijdstippen zijn ingepland, zodat er op vaste dagen, vaste pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. Er wordt op het bord, naast de trap, aangegeven welke pedagogisch medewerkers erin welke groep werken en waar de kinderen gebracht en gehaald kunnen worden. Zo is het voor de ouder/verzorger duidelijk, waar hun kind zich bevindt.

De speelruimte is een ruimte waar kinderen kunnen vrijspelen. Er staat minder speelgoed op de speelruimtes dan in de groepsruimtes, om de kinderen de gelegenheid te geven om met ballen te gooien en te rennen; dingen die in de groepsruimte niet mogen. De speelruimte op de 1^{ste} verdieping wordt gebruikt door de verticale groep en door de dreumesgroep. Op dagen dat er 12 kinderen in de verticale groep op de 1^{ste} verdieping aanwezig zijn (dat kan voorkomen, als er meer oudere kinderen in de groep zitten), zal alleen deze groep van de speelruimte gebruik maken. Deze groep wordt dan meegeteld als stamgroep. De speelruimte op de 2^e verdieping wordt gebruikt door de peutergroep. Vanwege de ruime openingstijden van Kinderopvang 't Schaapie, kunnen in de ochtend (tussen 07.30 en 09.00) en in de avond (tussen 17.00 en 18.30) groepen worden samengevoegd in 1 groep, omdat de pedagogisch medewerkers zo worden ingedeeld dat er een vroege dienst (07.30-17.00), eventueel een tussendienst (08.30-18.00) en een late dienst (09.00-18.30) van elke groep is. Als er 2 of meer beroepskrachten op elke groep staan, wordt de betreffende groep niet samengevoegd. In de ochtend als alle pedagogisch medewerkers aanwezig zijn, nemen zij de kinderen mee naar hun eigen stamgroep. Vanaf 16.45 worden de kinderen naar de andere groep gebracht. Dagelijks worden er door de pedagogisch medewerkers presentielijsten ingevuld. Deze lijsten zitten in de tablets op de groep. De tablets worden bij een evacuatie meegenomen naar een vooraf bekendgemaakte verzamelplek. Daar worden alle kinderen gecontroleerd op aanwezigheid.

In onderstaand schema wordt duidelijk hoe dit er in de praktijk uit ziet met alle opties meegenomen.

07.30-09.00	Dreumesgroep en de verticale groep openen samen in dreumesgroep	Dinsdag, donderdag, vrijdag
16.45-18.30	Dreumesgroep en de verticale groep sluiten samen in de dreumesgroep	Dinsdag, donderdag, vrijdag
07.30-09.00	Peutergroep en verticaal openen samen in de verticale groep	Woensdag
16.45-18.30	Peutergroep en verticaal sluiten samen in de verticale groep	Woensdag

3. Vakantieperiode

Tijdens de vakantieperiode bestaat de mogelijkheid dat wij groepen samenvoegen, omdat het voor de kinderen leuker is om het dagprogramma in een voltallige groep te doorlopen. Met het samenvoegen van groepen wordt rekening gehouden met de samenstelling van leeftijden van de kinderen, aan de hand van de kwaliteitsbeleidsregel met betrekking tot pedagogisch medewerkers/kind ratio. Bij Kinderopvang 't Schaapie streven wij naar continuïteit op de groepen. Daarom heeft iedere stamgroep 2 of 3 vaste pedagogisch medewerkers. Deze pedagogisch medewerkers staan gedurende de week ingepland op hun eigen stamgroep met hun eigen kinderen. Uitzondering hierin is, dat de pedagogisch medewerkers tijdens de vakantieperiode op een andere groep kunnen worden ingepland. In geval van ziekte van twee pedagogisch medewerkers op dezelfde stamgroep kan het voorkomen dat wij kiezen om een pedagogisch medewerker van een andere stamgroep in te plannen op de desbetreffende groep en daarnaast zelf, als directie, op de groep te gaan staan. Gezien de kleinschaligheid en ons open deuren beleid, kennen de kinderen ook de pedagogisch medewerkers van de andere groepen. Bij Kinderopvang 't Schaapie werken wij met vaste invallers, omdat we het belangrijk vinden dat er geen vreemde gezichten op de groep staan. Als het niet anders kan, zullen wij gebruik maken van gediplomeerde uitzendkrachten. De vakanties worden door de ouder/verzorger doorgegeven via het ouderportaal.

Drie-uursregeling

De drie-uursregeling houdt in dat gedurende een hele opvang dag, maximaal 3 uur afgeweken mag worden van het leidt(st)er-kind ratio. Dat wil zeggen dat er maximaal 3 uur per dag minder leidt(st)ers op de groep mogen staan. Wij passen dit toe aan het begin van de dag, tijdens pauzetijd van de pedagogisch medewerkers en aan het einde van de dag. In de ochtend, tussen 07.30 en 09.00 en in de avond tussen 17.00 en 18.30 worden de groepen, die 1 pedagogisch medewerker hebben, samengevoegd met een andere groep. Dit omdat de groepen de vroege en de late dienst afwisselen.

Op de volgende dagen wordt er op de omschreven groepen wel of niet afgeweken van het BKR. Rood is afwijking, groen is conform BKR. Tussen 13.00 en 14.00 uur is er ook een afwijking, zoals duidelijk in de onderstaande tabel te zien is. Dit is echter op een tijdstip dat de meeste kinderen slapen. Er zijn te allen tijde minimaal de helft van de medewerkers aanwezig.

	Babygroep	Verticale groep	Dreumesgroep	Peutergroep
Maandag	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	Er is geen verticale groep op maandag	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30
Dinsdag	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30
Woensdag	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30
Donderdag	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30
Vrijdag	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	Er is geen verticale groep op vrijdag	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30	07.30-08.00 08.00-09.00 09.00-13.00 13.00-14.00 14.00-17.00 17.00-18.00 18.00-18.30

Groepsleiding en vier ogen principe

Iedere voltallige groep heeft 2 of 3 vaste pedagogisch medewerkers die op vaste dagen werken. Er zijn per voltallige groep maximaal 3 gediplomeerde pedagogisch medewerkers aanwezig. Het vier ogen principe houdt in dat er te allen tijde 4 ogen en/of oren op de groep gericht zijn.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

- Wij maken gebruik van een camerasysteem
- Er zijn meerdere beroepskrachten per keer op een groep aanwezig
- We maken gebruik van babyfoons in de slaapkamers
- Er zijn groepen naast elkaar gesitueerd
- Ouders kunnen gedurende de hele dag binnen komen om hun kind op te halen
- Stagiairs op de groep

De inzet van het aantal pedagogisch medewerkers wordt bepaald aan de hand van het leidt(st)er/kind ratio. Alle pedagogisch medewerkers met een diploma die werkzaam zijn bij Kinderopvang 't Schaapie zijn in het bezit van een, door de CAO Kinderopvang, vastgestelde opleiding gericht op agogisch werk/kinderverzorging op minimaal mbo-niveau (bijvoorbeeld PW3). Verder zijn er dagelijks pedagogisch medewerkers aanwezig die in het bezit zijn van het EHBO-diploma, waarvoor zij elk jaar op herhaling gaan en opnieuw een examen afleggen. Alle personeelsleden in dienst van Kinderopvang 't Schaapie vallen onder de CAO Kinderopvang.

Stagiair(e)s

Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) heeft Kinderopvang 't Schaapie gecertificeerd voor het begeleiden van stagiaires. Wij hebben genoeg mensen in dienst die een kindgerichte opleiding hebben afgerond en SBB heeft er vertrouwen in dat wij pedagogisch medewerkers in opleiding kunnen helpen een volwaardige pedagogisch medewerkers te worden. Stagiairs worden begeleid door een pedagogisch medewerker met een afgeronde (S)PW-opleiding, die minimaal een jaar in dienst zijn. Alle begeleider(s) van de stagiairs hebben hiervoor eerst een cursus gevolgd om het begeleiden van de stagiairs zo goed mogelijk te laten verlopen. De stagiair wordt begeleid door een vooraf aangewezen pedagogisch medewerker. Hij of zij voert regelmatig gesprekken met de stagiair en op initiatief van de stagiair, kijkt de pedagogisch medewerker zijn of haar werk na. De vorderingen worden onderling besproken met de stagiair(e) en het resultaat hiervan wordt besproken met de stagecoördinator van school. De stagiair(e)s die bij Kinderopvang 't Schaapie werken, doen verschillende opleidingen; de BOL-stagiairs mogen in de eerste twee jaar van de opleiding niet alleen op de groep aanwezig zijn, maar mogen wel kinderen uit school halen. In het laatste jaar mogen BOL-stagiairs formatief ingezet worden. Echter wel incidenteel of vakantiewerk, op de groep waar zij stagelopen én naast een gediplomeerde collega. Alle afspraken over inzetbaarheid zijn conform de cao-kinderopvang en zullen worden opgenomen in de stage overeenkomst. BBL-stagiairs mogen gaandeweg het eerste jaar wel formatief worden ingezet. Dat wil zeggen dat zij meetellen voor de BKR. De stagiair heeft een persoonlijk ontwikkelplan, waarin staat wanneer de leerling formatief mag worden ingezet en op hoeveel kinderen dat is. Afhankelijk van welke opleiding de stagiair(e) doet, krijgt hij of zij een aantal taken toebedeeld. De taken zijn onder andere; het halen van kinderen uit school; het klaarzetten van de maaltijden, boekjes voorlezen, spelletjes doen met de kinderen en huishoudelijke taken. Voor aanvang van de stage wordt besproken welke taken de stagiair(e) heeft. De BBL-stagiaires hebben dezelfde taken als een beroepskracht. De BOL-stagiaires voeren ook dezelfde taken uit als een beroepskracht, maar onder begeleiding van de beroepskracht. De taakomschrijving staat beschreven in het Beschreven in het document 'BPV-werkplan.

Wennen

Ieder kind komt voor de 1ste officiële opvang dag twee keer drie uur wennen. Er kan alleen gestart worden met wennen, als het contract is ondertekend en de eerste factuur is betaald. Het wennen is meestal op een ochtend en een middag. Deze uren zijn voor hetzelfde tarief als het uurtarief. Tijdens de opvang bevindt het kind zich in een nieuwe omgeving met nieuwe geuren en kleuren en met nieuwe mensen om zich heen. Het is dan belangrijk dat ouders/verzorgers, pedagogisch medewerkers en het kind de gelegenheid krijgen om aan de nieuwe situatie te wennen. Vooral bij kinderen van 1 tot 3 jaar is wennen aan een nieuwe situatie erg belangrijk. Het vormt de basis voor vertrouwen en verdere ontwikkeling en ontplooiing. Wanneer het kind komt wennen, wordt het kind door de ouders/verzorgers naar de desbetreffende groep gebracht. Er volgt een overdracht van de ouders/verzorgers naar de pedagogisch medewerkers. Deze overdracht houdt in: sinds wanneer is het kind wakker, wanneer moet hij/zij weer slapen, wanneer heeft het kind gegeten/gedronken en wanneer moet hij/zij weer eten. Het gedrag wordt even besproken. Dan neemt de ouder/verzorger afscheid van het kind en verlaat het gebouw. Het is van belang dat de ouder niet langer dan 10 minuten op de groep blijft en goed afscheid neemt. Na drie uur kan de ouder/verzorger het kind weer ophalen. Tijdens het wennen krijgt het kind extra aandacht. Dit om het kind beter te leren kennen en het kind te laten wennen aan het verblijf bij Kinderopvang 't Schaapie. Het kind wordt aan de andere kinderen voorgesteld. Baby's blijven eerst een tijdje op schoot van de pedagogisch medewerker, zodat de baby en andere kinderen uit de groep aan elkaar kunnen wennen. Peuters gaan zelf vaak op ontdekkingsreis. De pedagogisch medewerkers laten de kinderen dan hun gang gaan en houden ze goed in de gaten. Het kan zijn dat een peuter de eerste periode veel bij de pedagogisch medewerkers in de buurt blijft. Het ligt aan het kind zelf hoe het wennen verloopt. Bij peuters duurt de wenperiode vaak iets langer dan bij baby's, vooral als ze niet gewend zijn om naar een KDV te gaan. Na de wenochtend of wemmiddag, wordt deze met ouders/verzorgers en de pedagogisch medewerker geëvalueerd en kunnen ouders/verzorgers indien gewenst nog vragen stellen aan de pedagogisch medewerker. Mocht er behoefte zijn aan meer wendagen/uren, dan kan dat altijd in overleg met de pedagogisch medewerkers. Kinderen die overgaan naar een andere groep zijn al gewend aan ons kinderdagverblijf en dat maakt het wenproces makkelijker. Het wennen op een andere groep gaat geleidelijk; kinderen gaan 4 keer in 2 weken tijd, een ochtend of een middag bij de nieuwe groep kijken. Als het niet zo goed gaat op de nieuwe groep, wordt het wennen uitgesteld en wordt het na een aantal weken weer geprobeerd.

Afscheid nemen

Bij kinderen die het moeilijk vinden om afscheid te nemen worden de ouders/verzorgers geadviseerd het afscheid nemen zo kort mogelijk te houden. Het kind moet wel op de hoogte zijn dat de ouder/verzorger weggaat. Samen met de pedagogisch medewerker wordt de ouder/verzorger uitgezwaaid. Extra aandacht van pedagogisch medewerkers of het aanbieden van een activiteit zorgt er vaak voor dat het verdriet snel over is. Ouders/verzorgers kunnen altijd telefonisch contact opnemen om te informeren hoe het met hun kind(eren) gaat.

Dagindeling

Kinderopvang 't Schaapie is van maandag tot en met vrijdag vanaf 07.25 uur open. Indien een pedagogisch medewerker eerder aanwezig is, kunnen ouders/verzorgers niet naar binnen, maar moeten zelf bij hun kind(eren) blijven totdat de pedagogisch medewerker klaar is met alle handelingen die moeten worden verricht bij het openen van het kinderdagverblijf en totdat de pedagogisch medewerker aangeeft dat er overdracht kan plaatsvinden. Vanaf 07.30 kunnen de kinderen in de groep komen. Het brengen van de kinderen kan tot 09.00 uur, omdat dan het dagprogramma begint en rust binnen het kinderdagverblijf gewaarborgd moet blijven. Om 10.00 uur mogen de kinderen vrij spelen en is er weer gelegenheid om de kinderen te brengen.

Kinderopvang 't Schaapie heeft gekozen voor een flexibele dagindeling. Het enige wat vast staat, zijn de slaap, eet- en drinkmomenten op de dag. Dit is ter bevordering van de goede samenwerking tussen de groepen en zodat de kinderen weten waar zij aan toe zijn. Er zijn geen grote verschillen tussen de groepen, zodat de dagindeling duidelijkheid schept voor de kinderen bij een overgang van de ene groep naar de andere of bij het samenvoegen van de groepen. Wij willen rust en zekerheid bieden in een ontspannen sfeer. Omdat wij rekening houden met het dagritme van iedere baby individueel, zijn de slaap- en voedingstijden bij baby's naar behoefte en in overleg met ouders/verzorgers. Kinderen hoeven niet aan alle aangeboden activiteiten deel te nemen. Er is ruimte voor het individu, de pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen om zoveel mogelijk deel te nemen aan de activiteiten. Baby's worden zoveel mogelijk bij activiteiten betrokken op schoot bij een pedagogisch medewerker of in de buurt van de groep. Bij Kinderopvang 't Schaapie zijn boxen met babyspeelgoed aanwezig, verschillende speelmogelijkheden en speciale baby kleden voor op de grond, zodat de pedagogisch medewerkers de baby's kunnen stimuleren tot omrollen, grijpen en bewegen.

TIJD	ACTIVITEIT
07.30 – 09.00 uur	<i>Opening kinderdagverblijf</i> Kinderen worden gebracht en er vindt overdracht plaats met ouders/verzorgers, ouders/verzorgers kleden kind uit (jas op kapstok, schoenen in de daarvoor bestemde schoenenkist en pantoffels aantrekken) Na het afscheid is er gelegenheid voor vrij spelen. Daarna gezamenlijk speelgoed opruimen.
09.00 – 09.45	Rijstwafel of een cracker eten en water drinken. Hierna worden de kinderen met washandjes schoongemaakt en mogen ze van tafel.
09.45 - 11.00	Nu gaan de kinderen, die dat nodig hebben, naar bed. De andere kinderen voeren samen met de pedagogisch medewerker de activiteiten uit. Dat kan o.a. zijn naar buiten gaan, uitstapje maken naar bijvoorbeeld de speeltuin, puzzelen, tekenen etc.
11.00-11.30	Gezamenlijk speelgoed opruimen.
11.30-12.30	Lunchen; de kinderen krijgen volkoren boterhammen met eerst iets hartigs, dan iets zoets, als ze dat willen. De kinderen hebben een ruime keuze uit verschillende soorten beleg. Na het eten krijgen de kinderen melk of hetgeen met de ouders/verzorgers is afgesproken.

12.30-15.00	Alle kinderen, die er behoefte aan hebben, gaan naar bed. De kinderen die (weer) wakker zijn, krijgen alle aandacht van de pedagogisch medewerker. Kinderen die langer slapen dan tot 15.00 uur, laten wij lekker slapen. Kinderen die eerder wakker worden, halen wij uit bed.
15.00-15.30	Fruit eten en water erbij. Alle kinderen krijgen vers fruit of er wordt een smoothie gemaakt. Als drinken krijgen de kinderen of water.
15.15-17.00	De kinderen die het slaapje om 10.00 uur hebben gedaan, gaan nu weer naar bed. De andere kinderen voeren samen met de pedagogisch medewerker de activiteiten uit. Dit kan o.a. zijn: muziek maken, op de andere groep spelen, buiten spelen, in de poppenhoek etc.
17.00-18.30 17.45-18.15	Alle kinderen worden opgehaald Kinderen van 0-1 jaar kunnen de warme maaltijd die de ouders hebben meegebracht, nuttigen.

Voeding

Wij stimuleren gezond eten en daarom hebben de kinderen meer keus uit gezondere voedingsmiddelen, zoals hüttenkäse, tomaat, komkommer, humus, ei en zuivelspread (i.p.v. smeerworst en smeerkaas). Uiteraard al naar gelang de leeftijd. Daarnaast is sap vervangen door water of thee.

Flesvoeding

Ouders/verzorgers dienen zelf voor flesvoeding (in poedervorm), flessen en spenen te zorgen. Dit in verband met de diversiteit aan flesvoeding en de mogelijke diverse allergieën bij kinderen. In kindercentra mogen ouders/verzorgers geen aangemaakte poedermelk meegeven. Het voedingsschema wordt met de ouders/verzorgers besproken en de pedagogisch medewerkers houden zich hieraan. Flesvoeding wordt op de babygroep, op de volgende wijze gemaakt: in de ochtend vullen de beroepskrachten een thermoskan met warm water en als het tijd is voor een flesje, worden de flesjes gemaakt. Op de verticale groep, gebruiken wij de kraan in de keuken, omdat wij een aparte kraan hebben om onze handen te wassen i.v.m. kruisbesmetting. Buiten de koelkast is flesvoeding maximaal 1 uur houdbaar. Iedere flesvoeding wordt door de pedagogisch medewerkers per kind genoteerd op de dag-lijst op de groep. Hierop wordt de hoeveelheid gedronken voeding en het tijdstip genoteerd. Deze dag-lijst mag niet ingekeken worden door de ouders/verzorgers, omdat hier informatie in staat van alle kinderen die aanwezig zijn. Om de privacy te waarborgen, krijgen ouders/verzorgers een mondelinge overdracht. Desgewenst kunnen ouders/verzorgers, met een kind onder 1 jaar, een overdracht schriftje meegeven, waar zowel de ouders/verzorgers, als de pedagogisch medewerkers in schrijven.

Borstvoeding

Wereldwijd wordt aanbevolen om de eerste 6 maanden uitsluitend borstvoeding te geven.

Bij 't Schaapie is het mogelijk om zelf borstvoeding te komen geven. Indien de ouder niet in de gelegenheid is om zelf borstvoeding te geven, is het mogelijk om afgekolfde melk mee te geven. De pedagogisch medewerkers zullen dit dan in een flesje aanbieden aan de baby. Voor het aanleveren van borstvoeding zijn een aantal richtlijnen verbonden wij werken volgens de richtlijnen van het RIVM.

Hierin wordt onderandere aangegeven hoe de voeding aangeleverd dient te worden; hoe en hoe lang het bewaard kan worden en hoe het verwarmd dient te worden. Deze richtlijnen beschrijven wij in ons protocol borstvoeding.

Iedere flesvoeding wordt door de pedagogisch medewerker per kind genoteerd op de daglijst die op de groep ligt in een mapje. Hierop wordt de hoeveelheid gedronken voeding en het tijdstip genoteerd. Wij werken volgens het protocol borstvoeding.

Borstvoeding is een kwestie van vraag en aanbod. De voeding wordt door het lichaam van de moeder helemaal aangepast aan de vraag van de baby. Zelfs wanneer het kind koorts heeft is de samenstelling van borstvoeding anders dan wanneer een kind kerngezond is. Tijdens een groeispurt zal er meer voeding aangemaakt worden. Afgekolfde melk voldoet aan de vraag van uw kind op het moment van kolven. Wanneer u deze afgekolfde melk bijvoorbeeld een week later geeft, kan de vraag van het kind alweer veranderd zijn. Dit geldt natuurlijk zeker voor borstvoeding die drie maanden in de vriezer wordt bewaard. Deze voeding sluit niet meer aan bij de behoefte van het kind. Het is om deze reden van belang dat afgekolfde melk dat wij bij 't Schaapie ontvangen niet ouder is dan een week. Houdt er rekening mee dat een baby op het kinderdagverblijf wordt blootgesteld aan enorm veel prikkels en geluid. Dit vergt veel extra energie. Het kan daarom zijn dat een baby die borstvoeding krijgt, behoefte heeft aan meer voeding. Wij vragen vaak om een extra voeding mee te geven om aan deze behoefte te kunnen voldoen. Ook vragen wij om de melk in vloeibare vorm (dus niet ingevroren) aan te leveren dit om te voorkomen dat een kind lang moet wachten tot een diepgevroren voeding eindelijk ontdooid is.

Koemelk, water, thee, brood, fruit, tussendoortjes en warme maaltijd

In de maanden voordat de baby 1 jaar wordt zal de zuigelingenvoeding steeds meer plaats maken voor vast voedsel waarbij water en eventueel thee aangeboden zal worden. Baby's krijgen pas koemelk wanneer ze 1 jaar oud zijn en alleen in overleg met de ouders/verzorgers. Koemelk wordt bij 't Schaapie alleen tijdens de lunch aangeboden. De pedagogisch medewerkers halen in het begin de kou van de melk omdat kinderen het nog niet gewend zijn om koude melk te drinken. Na een maand kunnen de kinderen ook koude melk drinken.

Wanneer het kind de leeftijd van 1 jaar bereikt zal het meegaan in een ander voedingsritme om deze reden is het belangrijk om in de maanden voordat het kind 1 jaar wordt, de zuigelingenvoeding overdag zoveel mogelijk af te bouwen en te laten wennen aan water en thee in een (tuit) beker

Kinderdagopvang 't Schaapie zorgt voor een tussendoortje bestaande uit cracottes en rijstwafels. Een verantwoorde lunch (bruinbrood, beleg, melk) en 's middags vers fruit. Baby's vanaf 4 maanden mogen fruit eten. Baby's, tot 6 maanden, halen echter nog genoeg voedingsstoffen uit hun zuigelingen- of -borstvoeding, zodat fruit ook pas bij 6 maanden geïntroduceerd mag worden. Baby's krijgen gemengd vers fruit bij Kinderopvang 't Schaapie en daarom is het belangrijk dat er thuis eerst al is geoefend met afzonderlijke fruitsoorten, voordat ze bij Kinderopvang 't Schaapie fruit krijgen aangeboden. Als deze fruitsoorten geen problemen opleveren, kunnen de pedagogisch

medewerkers het gemengde fruit met een gerust hart geven. Wel zijn we voorzichtig met aardbei, kiwi en sinasappel omdat deze fruitsoorten eerder allergische reacties kunnen veroorzaken.

Wanneer een kind zelfstandig kan zitten, mag het bij ons aan de tafel komen zitten.

Baby's mogen vanaf 6 maanden brood eten. Ook het brood eten moet thuis al eerst even geoefend worden voordat wij het op het kinderdagverblijf aanbieden. De pedagogisch medewerkers geven in het begin alleen hummus en zuivelspread op brood. In overleg met de ouders/verzorgers krijgen de baby's ook ei, komkommer, appelstroop etc., omdat variatie op brood erg belangrijk is. Ter introductie beginnen baby's altijd eerst met een korstje, om aan de structuur te wennen. Ze kunnen eraan sabbelen, hierdoor kan de maag wennen aan de vezels die erin zitten. Zodra een heel broodje gegeven kan worden, bieden de pedagogisch medewerkers wat ouder brood aan, zodat het brood niet aan het gehemelte blijft plakken. De pedagogisch medewerkers controleren het mondje na het eten goed, zodat er zekerheid is dat er geen brood in de mond is achtergebleven.

De kinderen van Kinderopvang 't Schaapie nuttigen alle maaltijden op de eigen groep met uitzondering van dagen dat de groepen zijn samengevoegd. Alle kinderen zitten aan tafel, zodra ze zelfstandig kunnen zitten. Als een baby met 7 maanden nog niet zelfstandig kan zitten, krijgt de baby brood in de bummo of in een wippertje. Een bummo is een stoeltje, waar de rug goed wordt ondersteund en maximaal een half uur per keer in gezeten mag worden, omdat het anders te belastend is voor de rug, als de baby nog niet zelfstandig zit.

In de leeftijd van 0-1 jaar mag er ook een warme maaltijd meegegeven worden. Deze zullen de pedagogisch medewerkers dan om 17.45 geven aan baby's die een contract hebben tot minimaal 18.00 uur. Mocht het zo uitkomen dat een kindje om 17.45 nog slaapt, omdat het kindje die dag bijvoorbeeld weinig heeft geslapen, dan laten we het kindje lekker slapen en kunt u thuis de maaltijd geven. Vanaf 1 jaar gaan alle kinderen mee in het ritme van 't Schaapie. Alle kinderen krijgen dezelfde voeding aangeboden. Het meegeven van 'extra' groente is vanaf dan ook niet meer mogelijk.

Iedere baby en dreumes heeft zijn of haar eigen slab. Na het eten wassen alle peuters zelf hun handen en hun mond in de daarvoor bestemde wasgelegenheid.

Alle andere kinderen worden na het eten schoon gemaakt met een washand. Hierbij heeft elk kind zijn of haar eigen washand. Deze washanden worden door Kinderopvang 't Schaapie aangeschaft.

Allergieën en geloofsovertuiging

Er zijn kinderen die allergieën hebben of door hun geloofsovertuiging bepaalde voedingswaar niet mogen en/of kunnen eten. Dit moet aan de pedagogisch medewerker worden doorgegeven. De ouders/verzorgers dienen zelf voor vervangende etenswaar te zorgen. In het eerste jaar geven we geen pindakaas op brood en in het jaar erna geven we alleen pindakaas op brood in overleg met de ouders/verzorgers. Pindakaas heeft, door de pinda's, een verhoogde kans op een allergische reactie bij een jong kind.

Baby's bij 't Schaapie

Elk kind verdient zijn eigen plekje binnen de groep. We beschrijven hier in het bijzonder de opvang van baby's omdat dit de allerkleinsten in de opvang zijn. En het voor ouders vaak het eerste moment is dat ze met kinderopvang te maken krijgen. Het is prettig om te weten hoe het nou 'werkt'; een baby tussen de grote kindjes. En als je baby eenmaal dreumes is dan heb je, over het algemeen, al meer ervaring met de opvang waardoor je beter weet wat je kunt verwachten.

Wanneer je je baby 's ochtends naar het kinderdagverblijf brengt, vraagt de pedagogisch medewerker wanneer hij/zij voor het laatst gedronken heeft. Want de drinktijden zijn bepalend voor het ritme van je kindje. Wij volgen zoveel mogelijk het ritme van thuis. Wel vragen we om het ritme zo te sturen dat het kindje vóór 9 uur geen fles nodig heeft. Een baby verdient tijdens het drinken de volle aandacht; even samen op de bank één op één contact. Op de genoemde tijden is het gebruikelijk dat de collega (tweede pedagogisch medewerker op de groep) nog niet aanwezig is. Hierdoor kan je kindje niet in de rust, die het wel nodig heeft, de fles krijgen.

We stemmen met jou af welke voeding wordt er wordt meegegeven. Na de 2-variant (kunstvoeding) is het niet nodig om ook nog peutermelk zoals Nutrilon-3 of Hero-3 te gaan gebruiken (volgens verpakkingen vanaf 10 maanden). Een gevarieerde voeding die wij bij 't Schaapie aanbieden levert vanaf 1 jaar voldoende voedingsstoffen. Daarom bieden wij vanaf dat moment gewone melk aan. Uiteraard geven wij ook gekolfde moedermelk of kan je, als je dat prettig vindt, zelf borstvoeding komen geven.

Nadat de overdracht heeft plaatsgevonden, en het eet- en slaapritme voor de dag bekend is bij de pedagogisch medewerker, neem je afscheid van je baby maar bel gerust als je even wil horen hoe het gaat!

We werken 'kind-volgend', volgens het tempo van je baby. Terwijl we met de baby bezig zijn, kletsen we tegen hem of haar, dit is goed voor de taalontwikkeling van je kind. Er zijn op de groep verschillende plekjes waar je kindje in alle rust kan ontspannen. Er zijn ook plekken op de groep waar je kindje juist het zicht heeft op de rest van de groep. Wat is het interessant wat er allemaal gebeurt! De grotere kinderen hebben een vast dagritme, de jongste baby's volgen hun eigen ritme.

Zindelijkheid

De pedagogisch medewerkers helpen de kinderen tijdens de fase van het zindelijk worden, door o.a.:

- Positieve benadering
- Regelmaat
- Geduld
- Begrip

In de fase van het zindelijk worden, wordt er aan de ouders/verzorgers gevraagd extra ondergoed en kleding voor het kind mee te nemen naar Kinderopvang 't Schaapie. De kinderen worden echter niet door onze pedagogisch medewerkers zindelijk 'gemaakt'. De kinderen moeten dit zelf willen en ook thuis de behoefte hebben om naar de wc/op het potje te gaan. De ouders/verzorgers kunnen bij de pedagogisch medewerkers terecht voor nadere informatie over het zindelijk worden van hun kind(eren). Alle kinderen in de peutergroep doen wel actief mee met het 'zindelijk worden' proces. Dat wil zeggen dat elk kind in de peutergroep naar de wc gaat om te zien hoe het is en later ook om echt te plassen op de wc. De kinderen van de verticale groep hebben geen wc, zij maken gebruik van een potje. In verband met de hygiëne leggen wij, voor de grote behoefte, eerst een zakje op het potje.

De kinderen worden niet op een vaste tijd verschoond, wel op een vaste tijd naar het toilet gebracht of op het potje gezet. De kinderen die een luier dragen worden vaak gecontroleerd en als dat nodig is, verschoond. We gebruiken na elke verschooning desinfectans voor onze handen (babygroep i.v.m. kruisbesmetting, omdat wij hier maar 1 kraan hebben voor de afwas) of de handen worden gewassen (de overige groepen). De kinderen die zindelijk zijn, gaan naar het toilet of op het potje, als ze moeten. De kinderen van de peutergroep die bijna zindelijk zijn, gaan naar het toilet als de

andere kinderen ook naar het toilet gaan. Na het toiletbezoek wassen de kinderen en de pedagogisch medewerkers hun handen met water en zeep. De kinderen van de verticale groep die zindelijk zijn, gaan op het potje, omdat we in de verticale groep geen wc's hebben.

Dagritme Baby's

Het dagritme voor de babygroep bestaat vooral uit het verzorgen, voeden en slapen van de baby's. Daarnaast geven we de baby's de oefeningen die ze nodig hebben als het gaat om de grove en fijne motoriek. We stimuleren hierbij in de persoonlijke behoefte van het kind. Naarmate ze ouder worden gaan ze steeds meer deelnemen in het ritme zoals hierboven is beschreven. Het voeden en slapen gebeurt in het begin in overleg met de ouders. Als de pedagogisch medewerkers zien dat dit ritme op Kinderopvang 't Schaapie niet werkt, gaan wij in overleg over naar een ander ritme. De kindjes die uit de eetstoelen klimmen, krijgen een tuigje om en kinderen vanaf 7 maanden die nog niet zo goed kunnen eten, krijgen geen tuigje om i.v.m. verstikkingsgevaar. Wij kunnen zonder tuigje dan sneller handelen.

Slapen bij 't Schaapie

Om kinderen veilig te kunnen laten slapen werken wij volgens het protocol Veilig slapen & Wiegendoed.

Slapen is erg belangrijk! Door te slapen verwerk je gebeurtenissen/belevenissen, komt je lichaam en geest tot rust en ontstaat er ruimte om te groeien en nieuwe ontwikkelingen door te maken.

Ieder kind heeft een eigen slaapritme. Baby's slapen in het begin nog naar behoefte. Naarmate een kind ouder wordt komt hier meer ritme in. Bij 't Schaapie volgen we het kind in deze slaapbehoefte. In overleg met ouders wordt dit slaapritme aangepast waar nodig.

Voor het slapen gaan is er het "slaapritueel" uitkleden, naar het toilet of verschonen, knuffel en eventueel een speen pakken. Daarna wordt onder begeleiding van een pedagogisch medewerkers ieder kind naar bed gebracht. Ieder kind heeft zijn/haar eigen vaste bedje bij Kinderopvang 't Schaapie. Kinderen slapen vanaf 2 jaar onder een dekentje, tot twee krijgen zij een slaapzakje van 't Schaapie. Op de daglijst wordt bijgehouden hoe lang elk kind heeft geslapen en hoe vaak. Dit voor de overdracht naar de ouders/verzorgers. Kinderen die niet meer slapen, krijgen individuele

aandacht van de pedagogisch medewerkers. De slaapkamer en bedjes bij Kinderopvang 't Schaapie voldoen aan de gestelde eisen van de warenwet en er is voldoende ventilatiemogelijkheid. Alle pedagogisch medewerkers bij Kinderopvang 't Schaapie zijn bekend met het protocol 'Veilig slapen & Wiegendood' en handelen naar de aanbevelingen welke zijn opgesteld door de Stichting Wiegendood om het risico dat een kind bij Kinderopvang 't Schaapie aan wiegendood overlijdt te minimaliseren. Als baby's gewend zijn om op de buik te slapen, dienen ouders een formulier te ondertekenen dat er toestemming gegeven wordt om kinderen op de buik te slapen te leggen. Het protocol Veilig slapen & Wiegendood en de aanbevelingen zijn op de gang in het inforek aanwezig.

Pedagogische motivatie dagindeling

Door het afwisselen van rust- en spelmomenten geven de pedagogisch medewerkers het kind zekerheid en ontspanning. We laten de kinderen kennis maken met verschillende materialen ter bevordering van de fantasie, de concentratie, de grove en fijne motoriek, de taakgerichtheid en de verstandelijke ontwikkeling.

De taak van de pedagogisch medewerker is het kind stimuleren, te activeren en te begeleiden. Door kinderen goed te observeren kunnen bepaalde zaken (bijvoorbeeld ontwikkelingsachterstand of juist een snellere ontwikkeling) geconstateerd worden, zodat hier extra aandacht aan besteed kan worden. Met extra aandacht bedoelen wij dat er na de observatie, met de ouders/verzorgers, een afspraak wordt gemaakt over de ontwikkeling van het kind en welke stappen men daarin zou kunnen nemen. De pedagogisch medewerker heeft hierin slechts een adviserende en ondersteunende rol. De stap die genomen kan worden is het doorverwijzen naar instanties die het gezin kunnen helpen met bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind. In de eerste plaats zal de Jeugdgezondheidszorg, met toestemming van de ouder/verzorger, worden ingeschakeld. Vanuit daar zal het gezin verder geholpen worden. De observerende, adviserende en ondersteunende rol voor de pedagogisch medewerker zal blijven bestaan.

Met elkaar in de kring zitten, het beantwoorden van vragen en het vertellen van kleine gebeurtenissen, bevordert het saamhorigheidsgevoel (sociale ontwikkeling), het leren luisteren naar elkaar en het verwoorden van gedachten (oudere peuters en kleuters). Spelenderwijs bezig zijn met verhaaltjes, boekjes kijken breidt de woordenschat uit. Samen luisteren naar de muziek of samen liedjes zingen bevordert de sfeer, de taalontwikkeling en legt een basis voor muzikale ontwikkeling.

De verzorging, zoals plassen, handen/gezicht wassen, neus snuiten, eten, slapen en aan- en uitkleden neemt een belangrijke plaats in. Door deze handelingen iedere dag weer te verrichten, leren de kinderen stapsgewijs dat jezelf verzorgen belangrijk is (zelfredzaamheid).

Het hele jaar door ligt het accent op activiteiten van verschillende thema's zoals feestdagen en jaargetijden. De pedagogisch medewerkers spelen hier zoveel mogelijk op in, zodat er voldoende variëteit in activiteiten is en het kind zich bewust wordt van het verstrijken van de tijd in het jaar. Om het samenleven binnen de groep zo soepel mogelijk te laten verlopen is het belangrijk dat er bepaalde regels zijn. Door deze regels zo consequent mogelijk door te voeren heerst er rust in de groep en weet ieder kind waar het aan toe is. Hierdoor voelt het kind zich zeker en ontstaat er ruimte voor verdere ontplooiing. Er is duidelijkheid over wat er wel en wat er niet mag en zo leert het kind respect te hebben voor andere individuen en situaties. Indien een kind niet luistert of de regels overschrijdt, wordt het kind door de pedagogisch medewerkers buiten de situatie geplaatst en wordt er met het kind gesproken op een rustige evenwichtige manier op ooghoogte van het kind.

Buiten spelen

De kinderen kunnen op ons eigen terrein buiten spelen, maar ook op de speelpleintjes in de buurt. Dit geldt alleen voor de peutergroep. Hier zullen zij dan gaan voetballen of andere leuke activiteiten doen. De kinderen weten heel goed wanneer zij moeten stoppen (bijvoorbeeld op de stoep) en tot hoe ver zij zelf mogen lopen. Ook gaan alle kinderen in een treintje mee. Dat wil zeggen dat zij allemaal 2 aan 2 lopen, zodat de pedagogisch medewerker goed zich heeft op alle kinderen. Van tevoren zijn deze afspraken goed besproken met de kinderen. Alle kinderen krijgen een hesje aan bij het buiten spelen, zodat zij makkelijk te herkennen zijn. Op deze hesjes staat onze naam en ons telefoonnummer, zodat het voor iedereen bekend is van wie de kinderen zijn. De pedagogisch medewerker bepaalt en overlegt met de eventuele collega op de groep wie wanneer naar buiten gaat. In overleg met de gemeente wordt er bij 't Schaapie op afgesproken tijden buiten gespeeld en wel van 10.00 uur tot 11.15 uur en van 15.45 uur tot 18.30 uur. In de wintertijd wordt er niet tot 18.30 uur buiten gespeeld. De groepen gaan dan om 16.30 uur naar binnen.

Buiten dit schema om kunnen de kinderen van alle groepen, altijd buiten het terrein spelen op de 2 speelplaatsen in de buurt.

Er mogen maximaal 25 kinderen per keer buiten spelen.

Alle groepen gaan minimaal 1 keer per dag naar buiten. Alleen als het regent gaan de kindjes niet naar buiten. Dan kunnen zij gebruik maken van de speelruimtes op de 1^{ste} en 2^e verdieping. Wij werken volgens ons 'buitenspeelplan' dit plan is op te vragen via de ouderlogin en bij de leidinggevende van 't Schaapie

Observatie

Binnen de voorzieningen van Kinderopvang 't Schaapie wordt het welbevinden van kinderen gevolgd en wordt er gekeken of de kinderen zich bij Kinderopvang 't Schaapie prettig en op hun gemak voelen. Tevens is het beleid van Kinderopvang 't Schaapie om kinderen in hun ontwikkeling te volgen om ouders/verzorgers te adviseren en zo nodig te verwijzen. De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers in hun ontwikkeling gevolgd. Vanaf het moment van plaatsing wordt er een observatielijst bijgehouden. Ieder kind wordt 2 keer per jaar geobserveerd door een pedagogisch medewerker en hiervan wordt een observatieverslag gemaakt en opgeborgen in het kind dossier. Het observatieverslag wordt besproken met de pedagogisch medewerker en met de collega's tijdens de werkbespreking. Kinderopvang 't Schaapie gebruikt hiervoor standaard en aangepaste observatieformulieren. Indien noodzakelijk kan de pedagogisch medewerkers besluiten meerdere observaties per jaar bij een kind te verrichten, bij twijfel over de ontwikkeling van een kind of bij gedragsveranderingen. Ieder jaar worden de ouders/verzorgers uitgenodigd voor een gesprek over hun kind(eren) en wordt de observatie besproken, als ouders hier behoefte aan hebben. Dit wordt kenbaar in gemaakt in een nieuwsbrief en/of op het prikbord aan de muur, buiten de groep. Als er twijfels zijn omtrent de ontwikkeling van een kind of er vindt een gedragsverandering plaats, kunnen de ouders/verzorgers het advies krijgen contact op te nemen met het consultatiebureau (jeugdgezondheidszorg). Indien ouders/verzorgers dit wensen, kunnen zij de observatieverslagen opvragen als hulpmiddel bij het beslissen welk onderwijs het beste bij hun kind past. Zodra het kind naar de basisschool gaat, kunnen de ouders/verzorgers de observatieverslagen meekrijgen en indien gewenst aan de leerkracht van de basisschool geven.

Kind bespreking

Jaarlijks worden ouders/verzorgers uitgenodigd voor een gesprek over hun kind(eren). Dit wordt aangegeven op de borden naast de groep. Als ouders/verzorgers dit willen, kunnen zij een

afpraak maken met de pedagogisch medewerker van de groep. Tijdens dit gesprek worden de volgende punten besproken:

1. Observatieverslag;
2. Ontwikkelingsfase kind;
3. Thuisituatie;
4. Situatie op Kinderopvang 't Schaapie;
5. Eten;
6. Spelen;
7. Welke vaccinaties het kind niet heeft gehad (in kind dossier genoteerd);
8. Beantwoorden vragen van pedagogisch medewerker en ouders/verzorgers;

Voordat er een gesprek plaatsvindt, wordt er eerst een observatie gedaan door de pedagogisch medewerker en wordt dit genoteerd op het formulier dat besproken zal worden tijdens de kind bespreking.

Bij de overgang van babygroep naar dreumesgroep of van de dreumesgroep naar de peutergroep, worden vooraf de wendagen op de andere groepen besproken. Het kind kent de pedagogisch medewerkers van de andere groep al geruime tijd, het is daarom niet altijd nodig om maar 3 uurtjes per dag te wennen. We strekken vaak de wenperiode over 2 weken uit, meerdere uren op een dag. Pas als de kinderen echt gewend zijn, gaan ze over naar de andere groep en vindt er een overgangsgesprek plaats. Het kan ook voorkomen dat kinderen niet hoeven te wennen, omdat wij kunnen zien dat het kind geen moeite heeft om naar de volgende groep te gaan. Een maand voordat een kind de leeftijd van 4 jaar bereikt wordt met de ouders besproken of er een overdrachtsformulier moet worden ingevuld voor de basisschool en eventueel (nieuwe) BSO. In deze overdracht naar de basisschool en eventueel nieuwe BSO of NSO worden een aantal kenmerken van het kind omschreven. Ook wordt er antwoord gegeven op vragen over de ontwikkeling van het kind.

Wanneer een kind gebruik maakt van NSO 't Schaapie zal er vanuit de groep waar het kind werd opgevangen, een overdracht plaatsvinden tussen de pedagogisch medewerkers van KDV en NSO. De ouders worden in de gelegenheid gesteld om hierbij aanwezig te zijn.

Na akkoord en ondertekening van de ouders/verzorgers kan het overdrachtsformulier door de ouders/verzorgers aan de basisschool en/of de nieuwe naschoolse opvang, waar het kind heen gaat, worden gegeven.

Indien noodzakelijk kunnen ouders/verzorgers of pedagogisch medewerker meerdere gesprekken per jaar aanvragen.

Kinderen met opvallend gedrag

Het protocol “Kinderen met opvallend gedrag” is opgenomen in het Pedagogisch Beleidsplan met als doel ouders/verzorgers te informeren over de handelwijze van Kinderopvang 't Schaapie bij kinderen met opvallend gedrag.

De praktijk

Pedagogisch medewerkers die kinderen begeleiden in een groep, observeren voortdurend de aanwezige kinderen. Daarnaast ontvangen ze informatie over het kind van de ouders/verzorgers over gedrag, eet en slaap ritmes. Pedagogisch medewerkers kunnen hun eigen bevindingen met het kind en de verkregen informatie van de ouders/verzorgers vergelijken en hiernaar handelen.

Opvallend gedrag

Tot de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers behoort onder andere het signaleren van stoornissen en/of belemmeringen in de ontwikkeling van het kind. Doordat de pedagogisch medewerkers meerdere dagen met de kinderen werken en zij een professionele opleiding hebben

gedaan, valt afwijkend gedrag op. Binnen Kinderopvang 't Schaapie is opvallend gedrag in drie groepen ingedeeld;

1. Problemen die zonder invloed van buitenaf in het kind aanwezig zijn. Bijvoorbeeld: vertraagde ontwikkeling, verminderd gezichts- of gehoorvermogen.
2. Problemen in de omgeving die een negatieve invloed uitoefenen op het kind. Bijvoorbeeld: Slechte huisvesting, ziekte of scheiding van ouders/verzorgers.
3. Problemen veroorzaakt doordat een pedagogisch medewerker zich geen raad weet met bepaald gedrag van het kind. Bijvoorbeeld: overdreven aanhankelijk, slechte eetgewoonte, aanhoudend huilen, agressief gedrag en niet te troosten.

1. Problemen die zonder invloed van buitenaf in het kind aanwezig zijn

Wanneer een pedagogisch medewerker zich zorgen maakt over een kind, wordt dit besproken met de directe collega's en de directie. Hierna gaat er een signaal naar de ouders/verzorgers of wordt er met de ouders/verzorgers een afspraak gemaakt voor eventueel een persoonlijk gesprek. De pedagogisch medewerkers observeren het kind gedurende een van tevoren met de ouders/verzorgers afgesproken periode en maken hier een observatieverslag van, wat in het kind dossier wordt opgenomen. Desgewenst kan bij dit proces de orthopedagoge verbonden aan het consultatiebureau worden geraadpleegd. De bevindingen en het observatieverslag worden met de ouders/verzorgers in een persoonlijk gesprek besproken met als doel te komen tot een adequate handelwijze gericht op het kind.

Indien het gedrag van het kind reden tot zorgen blijft geven, zullen de pedagogisch medewerkers dit bespreken tijdens de werkbespreking, zodat alle collega's in een team op de hoogte zijn met als doel het kind beter te kunnen begeleiden.

De pedagogisch medewerkers betrekken de ouders/verzorgers in hun zorgen en twijfels over hun kind. Openheid is in deze van wezenlijk belang. Wanneer de kennis en expertise van een hulpverlenende instantie nodig wordt geacht, zullen de ouders/verzorgers zelf een besluit moeten nemen of zij dit wel of niet willen. De pedagogisch medewerkers zullen nooit zonder schriftelijke toestemming van de ouders/verzorgers contact opnemen met de desbetreffende instelling. Wanneer een hulpverlenende instantie de medewerking vraagt van Kinderopvang 't Schaapie, gebeurt dit alleen met medeweten van de ouders/verzorgers.

2. Problemen in de omgeving die een negatieve invloed uitoefenen op het kind

Pedagogisch medewerkers informeren bij de ouders/verzorgers of zij op de hoogte zijn van de mogelijke negatieve invloed uit de omgeving van het kind. Samen met ouders/verzorgers wordt gekeken hoe hiermee wordt omgegaan. Indien noodzakelijk en alleen met schriftelijke goedkeuring van de ouders/verzorgers wordt er professionele hulp van derden ingeroepen.

3. Problemen veroorzaakt doordat een pedagogisch medewerker, zich geen raad weet met bepaald gedrag van het kind

Wanneer een pedagogisch medewerker problemen heeft met bepaald gedrag van een kind, wordt dit besproken met de directe collega's en de pedagogisch medewerker. In onderling overleg wordt de handelwijze ten opzichte van het kind afgesproken. Indien noodzakelijk worden de ouders/verzorgers geïnformeerd over de handelwijze.

Uitzondering

Wanneer een pedagogisch medewerker vermoedt dat een kind wordt mishandeld en/of seksueel misbruikt, meldt deze dit direct aan de directie. Hierbij wordt de meldcode 2019 gevolgd.

Spel & Materiaal

Bij de aanschaf van nieuw spelmateriaal wordt erop gelet voor welke leeftijdscategorie het is en moet het materiaal aan de volgende eisen voldoen:

1. Veilig en als het stuk is, wordt het gelijk verwijderd;
2. Geen scherpe punten;
3. Geen voorwerpen die er gemakkelijk afgaan;
4. Geen gifstoffen bevatten (bijvoorbeeld in klei, verf en potloden);
5. Diversiteit aan materialen zoals stof, hout en kunststof;
6. Ruime sortering, zodat alle aspecten van de ontwikkeling aan bod komen;
7. Het moet er aantrekkelijk uitzien en uitnodigen tot spelen;
8. Het moet duurzaam materiaal zijn.
9. Het moet goed schoon te maken zijn.
10. Poppen en beesten moeten gewassen kunnen worden;
11. Haren en ogen van poppen en beesten moet goed vastzitten;
12. Bij auto's moeten wielen en andere onderdelen goed vastzitten;
13. Rijdend materiaal moet stevig zijn en niet gemakkelijk omvallen;
14. Bij speelgoed van hout wordt erop gelet dat het niet splintert;
15. Het mag niet met spijkers aan elkaar vastzitten;
16. Het moet goed gelijmd zijn;

Binnenruimtes

- Vloer is goed reinig baar;
- Wanden zijn afgewerkt met glad materiaal en afwasbaar;
- Het meubilair is duurzaam en veilig;
- Brandmelding installatie aanwezig;
- Verlichte vluchtbordjes aanwezig;
- Keukenkasten zijn voorzien van kind veilige sloten of een hekje/deur om de keuken af te schermen;
- De trap is op twee plekken afgeschermd d.m.v. een hekje.

De grove motoriek

- Binnen materiaal: Rijdend materiaal, poppenwagens, balanceerblokken, glijbaan, ballen etc.

Buitenruimte

- Volledig omheind met hekwerk;
- Dagelijkse controle van het buitenspeelsterrein door de pedagogisch medewerkers, vóór het buitenspelen;
- Zandbak is afsluitbaar, wordt dagelijks gecontroleerd en jaarlijks voorzien van nieuw zand;
- Ondervloer van het babygedeelte voorzien van rubber gras.
- De leidster-kind ratio geldt in sommige gevallen niet voor het buiten spelen. De pedagogisch medewerkers kunnen hier vanaf wijken. Dit wordt bijvoorbeeld gedaan één pedagogisch medewerker met alle kinderen buiten is en een andere pedagogisch medewerker op de groep achterblijft om op te ruimen. De BKR is te allen tijde herleidbaar op stamgroep niveau. Wanneer

de tweede of derde pedagogisch medewerker niet bij de kinderen is, worden er geen kinderen extra opgevangen.

De grove motoriek

- Buitenmateriaal: Trekkers, fietsen, stepjes, schepjes, emmers, ballen, etc.

De fijne motoriek

De fijne motoriek kan geoefend worden met de volgende materialen en activiteiten, welke aanwezig zijn bij Kinderopvang 't Schaapie:

Klei, kralen rijgen, puzzels, tekenen, scheuren, plakken, verven, hamertje tik, vormsteek figuren, kleine blokjes, duplo, dominospel, memoriespel, constructiemateriaal, telefoon, muziekinstrumenten, garage, etc.

Multicultureel

Bij Kinderopvang 't Schaapie hebben alle medewerkers respect voor andere culturen, levensopvattingen, leef- en voedingsgewoonten en geloofsopvattingen. Wij gaan er niet vanuit dat wat in Nederland “gewoon” is ook vanzelfsprekend “beter” is dan in andere landen. Binnen Kinderopvang 't Schaapie is niet één opvatting over normen en waarden binnen onze cultuur, in Nederland zijn er al zoveel verschillen in opvattingen over leef- en eetgewoonten, omdat er in Nederland veel culturen zijn bijgekomen. Wij streven naar een goed wederzijds begrip en houden zoveel mogelijk rekening met de wensen van ouders/verzorgers met betrekking tot de opvang van hun kinderen, mits dit binnen de grenzen van de visie en doelstellingen van Kinderopvang 't Schaapie blijft.

Vieringen

Doelstelling

Bij Kinderopvang 't Schaapie besteden we altijd veel aandacht aan de Nationale Feestdagen, zoals Pasen, Sinterklaas en Kerst. Er zullen voor de kinderen extra activiteiten plaatsvinden om de kinderen de sfeer te laten proeven van de verschillende feesten. Geen enkele viering heeft bij Kinderopvang 't Schaapie een religieuze lading. We vieren deze nationale feestdagen vooral voor de gezelligheid en om de kinderen kennis te laten maken met de verschillende Nederlandse feestdagen die er zijn.

Verjaardagen

De verjaardag van de kinderen wordt gevierd bij Kinderopvang 't Schaapie. Wij stimuleren een gezonde traktatie, zodat alle kinderen ervan kunnen genieten. Er zijn namelijk ook kinderen die geen zoetheid mogen hebben of een bepaalde allergie hebben. Als er wel snoep of chips wordt uitgedeeld, wordt dit aan de ouders meegegeven. Ouders/verzorgers geven tijdens een intake en op het formulier 'vragenlijstje Kinderopvang 't Schaapie', aan welke voedingsmiddelen een kind niet mag hebben.

Het is de bedoeling dat de traktatie in kleine hoeveelheden, geschikt voor 1 kind, gegeven wordt, zodat de pedagogisch medewerkers dit niet zelf hoeven te verdelen. Het is uiteraard niet verplicht om te trakteren, maar wel zo leuk. Er worden foto's gemaakt (geef uw eigen fototoestel af, dan maken wij de foto's), de kinderen zingen een liedje en de jarige wordt verwend met een verjaardagsmuts en een cadeautje.

Pasen

Er wordt veel geplakt en getekend in deze periode. We versieren de groepen met paastakken en de kunstwerken van de kinderen. De nadruk ligt op een gezellige en niet-religieuze boodschap. Er worden spelletjes gedaan, zowel binnen als buiten, en er worden eieren beschilderd, die later door de pedagogisch medewerkers worden verstopt, zodat de kinderen ze kunnen gaan zoeken. Er is een gezamenlijke “Paaslunch” bestaande uit paasbrood, matzes, kleine broodjes en eieren.

Sinterklaas

Voor dit feest wordt geruime tijd van tevoren allerlei werkjes gemaakt door de kinderen. Er wordt geplakt en gekleurd. Er worden liedjes gezongen en de kinderen mogen van tevoren in de groep hun schoen zetten. De kinderen krijgen dan allemaal een klein cadeau van Kinderopvang 't Schaapie. Sint en Piet komen langs met een zak cadeautjes. De cadeautjes zijn door de ouders gekocht en bedraagt niet meer dan €10,00 euro per cadeau. Alle kinderen verwelkomen Sint en Piet, uitgedost met pietenmutsen of een mijter. Alle kinderen zijn, zonder ouders/verzorgers, op de dag van de viering uitgenodigd om tijdens de viering aanwezig te zijn.

Kerstfeest

In de 2 weken voorafgaand aan de Kerst worden de groepen door pedagogisch medewerkers in kerstsfeer gebracht. Er worden met de kinderen allerlei werkjes gemaakt, zoals kerststukjes, tekeningen, kerstboomversieringen e.a. Er wordt een lijst op of naast de deur van de groep gehangen, waarop ouders kunnen schrijven wat voor lekkers ze voor de groep willen maken, zo krijgen we veel variëteit in eten. In de week voor kerst, wordt er gezamenlijk een kerstlunch genuttigd.

Veiligheid

Kinderen moeten vrij kunnen spelen en pedagogisch medewerkers van Kinderopvang 't Schaapie moeten de werkzaamheden goed kunnen uitoefenen in een veilige omgeving. De pedagogisch medewerker houdt toezicht, zodat er geen gevaarlijke situaties ontstaan. Ook vullen wij ieder jaar een risico-inventarisatie in. Hierin staan de mogelijke gevaren die er kunnen gebeuren. Daarbij hoort een plan van aanpak, zodat het team bewust is van de gevaren en ook weet hoe gevaren te voorkomen.

De risico-inventarisatie en het plan van aanpak worden door de pedagogisch medewerkers zelf gedaan, zodat zij zich bewust worden van de gevaren op de groep en daar adequate oplossingen voor bedenken. De uitkomsten van deze inventarisatie leggen wij vast in het beleid 'veiligheid & gezondheid'.

Zieke kinderen

Volgens de infectieziektewet zijn kindercentra verplicht om aan de GGD te melden wanneer er meer kinderen dan normaal zijn met bepaalde aandoeningen. Voor de volgende ziekten geldt voor kindercentra een meldingsplicht: Buiktyfus, Geelzucht, Meningitis, Papergaaienziekte, Difterie, Kinkhoest, Rodehond, Paratyfus, Dysenterie, Mazelen, Polio, Tetanus en T.b.v.

Het is voor Kinderopvang 't Schaapie van belang te weten wat voor ziekte het kind heeft in verband met besmettingsgevaar en het informeren hierover aan andere ouders/verzorgers. Worden kinderen op Kinderopvang 't Schaapie ziek, dan wordt de ouder/verzorger of een contactpersoon geïnformeerd door de pedagogisch medewerkers van het kind. De pedagogisch medewerkers houden het kind in de gaten. Als het kind ook koorts heeft, wordt de ouder/verzorger verzocht zo spoedig mogelijk het kind op te komen halen. Dagelijks zijn er voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig die in het bezit zijn van het EHBO. Zij zijn in staat acuut te handelen bij calamiteiten. Bij twijfel neemt de pedagogisch medewerkers direct telefonisch contact op met de huisarts van het kind of indien noodzakelijk direct met het alarmnummer 112.

Bij ziektesymptomen zoals koorts (boven de 38,8 graden), braken, diarree en bij bepaalde kinderziektes mogen kinderen niet naar het kinderdagverblijf worden gebracht. Er kan sprake zijn van besmettingsgevaar voor de andere kinderen. Kinderen die duidelijk lamblig zijn, willen het liefst thuis zijn en moeten dan ook worden opgehaald door papa, mama of iemand anders, waarvan bekend is dat hij of zij het kind mag komen halen. Een kind dat niet goed mee kan doen met de rest heeft meer aandacht en liefde nodig, dan wij het kind kunnen bieden. Dat betekent ook dat kinderen die hoger dan 38 graden koorts hebben, maar wel gewoon lekker meedoen en wij niks anders aan het kind merken, wij wel zullen bellen om te melden dat hij of zij koorts heeft en dat ouders er rekening mee moeten houden dat we later eventueel weer kunnen bellen, als het niet goed gaat. De ouders zijn in dit geval niet verplicht om het kind direct te halen. De koortsgrens trekken wij bij 38,8 graden. Dus ook al doet het kind lekker mee, moet het kind wel gehaald worden. Hoe hoger de koorts, hoe groter de risico's!

In de volgende gevallen zal er altijd gebeld worden met ouders om het kind op te halen; als het kind alleen droge luiers heeft of weinig tot niet plast (als dit afwijkt van het normale!); als het kind kreunt, suf is, ontroostbaar huilt, kortademig is, braakt en rode vlekjes heeft die je niet weg kunt drukken. Deze dingen kunnen wijzen op ernstigere oorzaken dan alleen koorts. In dit geval moeten kinderen dan ook 24 uur koortsvrij zijn, als ze er koorts bij hadden. Als ze geen koorts hadden en de ouder komt het kind de volgende dag wel brengen, houden wij het kind extra in de gaten. Maar ook in dit geval willen wij dat ouders zich ervan bewust zijn en er rekening mee houden dat de pedagogisch medewerkers de ouders kunnen bellen om het kind op te komen halen. Alle leidt(st)ers zijn capabel genoeg om te kunnen bepalen of het kind goed meedoet in de groep of beter naar huis kan.

Pedagogisch medewerkers zullen nooit zomaar bellen.

Verder kan het ook zo zijn dat een kind alleen maar koorts heeft door tandjes of een prikje. De koorts is dan veroorzaakt door iets wat niet vanuit een infectie is opgelopen en dus ook zo weer over kan zijn. Vanwege bovenstaande redenen, hebben wij besloten om de 24 uren regel alleen toe te passen, als er sprake is van alleen droge luiers i.c.m. kreunen, sufheid, ontroostbaar huilen, kortademigheid, braken en rode vlekjes die je niet weg kunt drukken. Ook als de pedagogisch medewerkers ouders bellen met de vraag of hun kind zo snel mogelijk opgehaald zou kunnen

worden en de kinderen worden niet binnen een uur gehaald, moet het kind de volgende dag thuisblijven. Wij hebben heel graag van alle ouders een noodnummer die wij kunnen bellen in geval van onbereikbaarheid van ouders. Dit noodnummer moet dan wel van iemand in de buurt zijn of bijvoorbeeld van het werk. Deze nummers kunnen doorgegeven worden via de ouderlogin.

Medicatie

Het toedienen van medicijnen is een voorbehouden medische handeling, d.w.z. dat dit alleen mag gebeuren onder toezicht van een arts/verpleegkundige/ziekenverzorgende. Dit staat in de wet BIG (beroepen in de individuele gezondheidszorg). Deze wet is niet alleen van kracht in de gezondheidszorg, maar op elke werkplek waar medische handelingen verricht moeten en kunnen worden. Dus ook op kinderdagverblijven. Voor alle toegestane toedieningen van medicijnen, dient de ouder/verzorger een formulier in te vullen en te ondertekenen. Dit tekenen gebeurt voorafgaand aan de handeling en dient te gebruiken voor elk medicijn. Zonder schriftelijke toestemming van de ouders/verzorgers mogen de pedagogisch medewerkers geen medicijn in wat voor vorm dan ook aan een kind verstrekken. De pedagogisch medewerker, die het medicijn toedient, vult het medicatie formulier in. Zo heeft, zowel de ouder/verzorger, als de leiding controle over de gegeven hoeveelheid en frequentie van het toedienen.

Wat mogen pedagogisch medewerkers wel en niet toedienen.

Pedagogisch medewerkers mogen niet injecteren en geen zuurstof toedienen. Ook het geven van zepillen, die koorts onderdrukken, mag niet.

Pedagogisch medewerkers mogen wel drankjes geven, vernevelaars hanteren, zalven smeren en druppelen. Dit mag alleen wanneer ouders/verzorgers een medicijnverklaring hebben ingevuld en ondertekend. Vraag hiervoor naar de medicijnverklaring.

Vaccineren

In Nederland is er geen wettelijke vaccinatieplicht. Iedere ouder mag dus besluiten zijn/haar kind niet te laten vaccineren. Als private ondernemingen kunnen kindercentra een toelatingsbeleid hanteren en besluiten iemand uit te sluiten. Het recht op gelijke behandeling en de bescherming van persoonsgegevens begrenzen de kinderopvangcentra daar echter in. De wet op gelijke behandeling verbiedt onderscheid tussen mensen op basis van geloofsovertuiging of religie. Iemand uitsluiten omdat hij of zij niet gevaccineerd is zal gezien kunnen worden als indirecte discriminatie op basis van religie of geloofsovertuiging. Er is tot op heden geen rechterlijke uitspraak over het weigeren van een kind, omdat het niet gevaccineerd is en de wetgever heeft hierin nog geen duidelijkheid verschaft. Een weigeringsbeleid geeft een schijnzekerheid. Een kinderopvang kan niet controleren of een kind daadwerkelijk is ingeënt en dus ook niet garanderen dat alle kinderen zijn gevaccineerd. Omdat kinderen beneden de 14 maanden nog niet zijn ingeënt tegen bepaalde ziektes, kan een kind altijd geïnfecteerd raken. Ook met een weigeringsbeleid. Een kind dat wel is ingeënt zou theoretisch

niet meer besmet kunnen raken door een kind dat niet ingeënt is. Dat betekent dat de enige kinderen die bevattelijk zijn voor een ziekte, kinderen zijn die zelf ook niet ingeënt zijn. Een kind wordt gemiddeld drie dagen per week opgevangen. Een infectie kan ook op de vier andere dagen in de week worden opgelopen. Niet alle kinderen in Nederland worden door een kinderopvangorganisatie opgevangen. De besmetting kan dus ook plaatsvinden in speeltuinen, consultatiebureaus, sportclubs en bij vriendjes. Wij hanteren, o.a. om bovenstaande redenen, geen uitsluitingsbeleid. Wij kunnen de andere ouders, op verzoek, wel informeren indien er een kindje niet is ingeënt. We doen dit uiteraard zonder een naam te noemen, maar zullen dit breder oppakken door alleen de groep te vermelden. Dan kunnen ouders ervoor kiezen om hun kind eventueel (tijdelijk) in een andere groep te plaatsen. Tijdens een intakegesprek vragen wij altijd of kinderen zijn ingeënt, dit wordt bij ons dus geregistreerd. Alle ouders, die bij ons ingeschreven staan, hebben aangegeven dat hun kind ingeënt is volgens het rijksvaccinatieprogramma of een eigen tijdsschema, waarin het kind wordt ingeënt, al dan niet met ondersteuning van een homeopathische arts.

Plaatsingsbeleid van Kinderopvang 't Schaapie

Procedure:

Indien ouders/verzorgers in onze kinderopvang geïnteresseerd zijn, wordt er een rondleiding afgesproken. De rondleiding wordt, in de regel, gegeven door de pedagogisch medewerker van de groep, waar uw kind bij in de groep zal komen. Tijdens deze rondleiding kunnen ouders/verzorgers vragen stellen.

Tijdens de rondleiding wordt, in ieder geval, besproken:

1. Plaatsingsprocedure;
2. Tarieven;
3. Gewenste opvangdagen/uren;
4. Mogelijke wachtlijst en tijdsduur plaatsing;

Ouders/verzorgers kunnen na de rondleiding nadenken of daadwerkelijke plaatsing ook gedaan zal worden. Ouders-verzorgers zullen Kinderopvang 't Schaapie hier zelf van op de hoogte stellen.

Definitieve plaatsing:

Als ouders voor onze kinderopvang gekozen hebben, gaan we als volgt te werk:

1. Afgesproken wordt met ouders/verzorgers wanneer het kind voor het eerst komt.
2. Administratie: kindplaats wordt aangemaakt en kind- en oudergegevens worden ingevuld;
3. Overeenkomst tussen ouder en kinderopvang wordt in tweevoud opgemaakt ter ondertekening ouders/verzorgers, daarbij krijgen de ouders/verzorgers de algemene voorwaarden, de huisregels en het pedagogisch beleid, via Signrequest, toegestuurd;
4. Na ondertekening van het contract én betaling van het voorschot (indien de opvang na 2 maanden of later, na de inschrijving, ingaat), is de inschrijving definitief. Het voorschot krijgt de ouder weer terug bij betaling 1^{ste} volle maand opvang;
5. Ouders/verzorgers vragen zelf tegemoetkoming kinderopvang aan bij belastingdienst toeslagen;
6. Wendagen worden gepland en worden vooraf gefactureerd;
7. Factuur wordt gemaakt. Facturatie gaat per maand. Facturen dienen voorafgaand aan de maand van opvang te worden overgemaakt. Als de opvang pas over minimaal 2 maanden in gaat, dient er door de ouders/verzorgers een voorschot van € 150,00 euro overgemaakt te worden, o.a. in verband met het vrijhouden van het plekje. Dit voorschot wordt verrekend met de eerste maand opvang.

Mocht de opvang niet doorgaan, blijft Kinderopvang 't Schaapie in het bezit van het voorschot. Wij hanteren geen inschrijfkosten.

Intake:

Ongeveer een maand voor de opvang start, wordt een ouder uitgenodigd voor een intakegesprek. De volgende onderwerpen worden, in ieder geval, besproken:

Wat ouders/verzorgers verwachten van Kinderopvang 't Schaapie;

1. Dagindeling;
2. Beantwoorden vragen ouders/verzorgers;
3. Medewerkers die bij Kinderopvang 't Schaapie werken;
4. Het doornemen van het intakeformulier en automatische incasso.

Extra opvang

Een extra dag wordt aangevraagd via het ouderportaal. Ouders krijgen hiervan tevoren meer informatie over. Voor het ouderportaal is er een eenmalige bijdrage van €5,00 euro. Als er kinderen op andere dagen, dan hun eigen vaste dag komen, komen ze in hun eigen vaste groep. Het kan echter ook voorkomen dat de groep vol zit. Daarom wordt aan de ouders/verzorgers een plek aangeboden op een andere groep. Dit kan zijn de verticale groep of de groep passende bij de leeftijd van het kind. Via het ouderportaal wordt de plek aangevraagd en toegekend. Daarbij wordt aangegeven in welke groep het kind geplaatst wordt. Mocht de ouder het kind niet op een andere groep willen hebben, kan de plek weer geannuleerd worden. Alle leidsters zijn bekend met de gebruiken van het kind d.m.v. de overdracht die door de vaste pedagogisch medewerker, van het kind, wordt gegeven. Daarom zullen alle gebruiken van het kind niet afwijken van hoe het normaliter op de eigen vaste groep gaat. Alle pedagogisch medewerkers kennen alle kinderen.

Hierdoor zorgen wij ervoor dat de emotionele veiligheid van het kind zoveel mogelijk gewaarborgd wordt.

Ouders/verzorgers en betrokkenheid

Kinderopvang 't Schaapie vindt een goede communicatie met ouders/verzorgers en informatievoorziening aan ouders/verzorgers van groot belang. Kinderopvang 't Schaapie staat in relatie tot de ouders/verzorgers:

1. Als partners; ouders/verzorgers en Kinderopvang 't Schaapie (pedagogisch medewerkers) voeden gezamenlijk een kind op;
2. Als cliënten; ouders/verzorgers nemen de diensten af van Kinderopvang 't Schaapie tegen betaling.

De ouders/verzorgers worden op de volgende wijze geïnformeerd door Kinderopvang 't Schaapie:

1. Website: hierop wordt alle relevante informatie m.b.t. de kinderopvang gepubliceerd;
2. Het intakegesprek: informatie over Kinderopvang 't Schaapie, algemene voorwaarden, tarieven en inschrijvingsprocedure worden besproken en er wordt kennis gemaakt met de pedagogisch medewerkers die op dat moment aanwezig zijn; dagritme Kinderopvang 't Schaapie, pedagogisch beleidsplan, zodat er kennis genomen kan worden van het beleid, visie, doelstelling en werkwijze van Kinderopvang 't Schaapie;
3. De nieuwsbrief: ongeveer 4 keer per jaar uitgegeven met als doel de ouders/verzorgers te informeren over de algehele gang van zaken binnen Kinderopvang 't Schaapie;
4. Halen en brengen kind(eren): pedagogisch medewerkers bespreken met ouders of er relevante aandachtspunten zijn, thuissituatie en dagritme (eten, drinken, slapen), activiteiten en gedrag bij Kinderopvang 't Schaapie;
5. Kind besprekingen: worden 1 x per jaar aangeboden. Ouders/verzorgers beslissen zelf of zij hier gebruik van willen maken. Indien noodzakelijk wordt het frequenter aangeboden om de ontwikkelingsfase van het kind en de thuissituatie te bespreken.
6. Directie en pedagogisch medewerkers van Kinderopvang 't Schaapie zullen er alles aan doen om aan de wensen van de ouders/verzorgers, die binnen de mogelijkheden liggen, te voldoen en de kwaliteit nog verder te verbeteren.
7. Ouderportaal: hierop zijn altijd de meest recente documenten te vinden.

De Oudercommissie

Sinds januari 2010 is er bij Kinderopvang 't Schaapie een oudercommissie opgericht. De oudercommissie bestaat uit minimaal 3 en maximaal 7 leden voor de dagopvang en minimaal 3 en maximaal 7 leden voor de naschoolse opvang. Het e-mailadres van de oudercommissie is: oudercommissie@hetschaapie.nl.

Klachtenprocedure

Ouders/verzorgers hebben het recht om, indien zij een klacht hebben over de door Kinderopvang 't Schaapie geboden dienstverlening, deze te deponeren. Elke kinderopvangorganisatie moet over een klachtenregeling beschikken die aan de wettelijke eisen voldoet. In de regeling moeten de stappen

beschreven staan die ouders/verzorgers, indien zij een klacht hebben, moeten volgen om gehoord te worden. Als ouders/verzorgers een klacht hebben en er met Kinderopvang 't Schaapie niet in slagen om er samen uit te komen, kan de ouder zich wenden tot de oudercommissie. De oudercommissie is tevens een klachtencommissie. Mocht dit ook niet tot een bevredigende oplossing leiden, dan moet de regeling voorzien in een beroepsmogelijkheid bij een onafhankelijke klachtencommissie. De klachtenregeling is openbaar. Jaarlijks moet Kinderopvang 't Schaapie vóór 1 juni, aan de GGD rapporteren wat het aantal klachten is geweest, de aard ervan en welke behandeld worden door een Onafhankelijke klachtencommissie. Kinderopvang 't Schaapie is aangesloten bij het Geschillencommissie Kinderopvang en peuterspeelzalen, welke een onafhankelijke klachtencommissie is. Het klachtenreglement en de informatiebrochure is op aanvraag bij de directie verkrijgbaar.

Procedure A:

1. Ouder/verzorger stelt klacht op schrift t.a.v. directie;
2. De directie bevestigt de ouder/verzorger schriftelijk dat de klacht is ontvangen en in behandeling wordt genomen met als bijlage de folder “Klachtenprocedure”;
3. Klacht wordt ingeschreven in “Klachtenmap”;
4. Directie behandelt klacht en overlegt met pedagogisch medewerker of indien het een klacht
5. Over een medewerker van Kinderopvang 't Schaapie betreft met de desbetreffende persoon;
6. Ouder/verzorger wordt door directie uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek waarin de klacht wordt behandeld en de mogelijke oplossing die Kinderopvang 't Schaapie aanbiedt;
7. Van het gesprek wordt een verslag gemaakt door de directie en de gemaakte afspraken worden schriftelijk bevestigd aan de ouder/verzorger door directie;
8. Indien ouder/verzorger niet akkoord kan gaan met de door Kinderopvang 't Schaapie geboden oplossing, kan de ouder/verzorger haar klacht deponeren bij de oudercommissie/klachtencommissie, deze nemen de klacht in behandeling. De directie gaat hierna in gesprek met de oudercommissie/interne klachtencommissie. Komen beide partijen nog niet tot een oplossing, kan de ouder de klacht indienen bij de Geschillencommissie Kinderopvang en peuterspeelzalen. Bij het Klachtenloket Kinderopvang, dat is verbonden aan de
9. Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, wordt eerst geprobeerd om de klacht op te lossen door het geven van informatie, advies, bemiddeling of mediation. Ouders kunnen een geschil indienen bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen als: Kinderopvang 't Schaapie niet binnen zes weken heeft gereageerd op de schriftelijke klacht; de ouders en 't Schaapie het niet binnen 6 weken eens zijn geworden over de afhandeling van een klacht. Kinderopvang 't Schaapie geen adequate klachtenregeling heeft. De Geschillencommissie Kinderopvang en peuterspeelzalen kijkt of de klacht gegrond is en of de klacht behandeld moet worden en een onafhankelijke klachtencommissie zal uitspraak doen, welke bindend is.

Procedure B:

1. Ouders/verzorgers leggen de klacht direct bij de Geschillencommissie Kinderopvang en peuterspeelzalen.

De Geschillencommissie Kinderopvang en peuterspeelzalen
Postbus 90600
2509 LP Den Haag
070-3105310

Diensten door derden

Opleidingsinstituten: Indien de pedagogisch medewerkers van Kinderopvang 't Schaapie een cursus, opleiding of training volgen, wordt er vanuit de directie naar de kwaliteit van het opleidingsinstituut gekeken. Het opleidingsinstituut moet erkend zijn en de docenten moeten gecertificeerd zijn voor de cursus, opleiding of training die wordt gegeven. Onze stagiairs volgen hun opleiding over het algemeen, doch niet uitsluitend, bij Capabel, het Nova College, het ROC in Amsterdam en het Horizon college in Alkmaar.

Spelmateriaal: De aanschaf van spelmateriaal is veelal kwalitatief hoogwaardig, veilig, duurzaam en uitdagend. Er wordt niet alleen op gelet dat de materialen voldoen aan de Europese Norm EN 71 “veilig speelgoed” (LGA-certificaat CE). Ook kiezen we regelmatig voor speelgoed uit oma’s tijd. Ouders/verzorgers doneren ook regelmatig speelgoed waar hun eigen kind mee uitgespeeld is, om de diversiteit in speelgoed te garanderen.

Meubilair: Aanschaf van nieuw meubilair (voor de kinderen, pedagogisch medewerkers en kantoor) wordt in overleg met de directie gedaan. Hierbij geldt dat alle aan te schaffen meubilair kwalitatief hoogwaardig moet zijn, veilig, duurzaam en ergonomisch verantwoord. In overleg met de pedagogisch medewerkers beslist de directie of de prijs-kwaliteitverhouding goed is en bij welke leverancier het meubilair wordt ingekocht.

Dagelijkse en andere boodschappen: Luiers e.d. worden maandelijks geleverd door Albert Heijn (Albert.nl). Iedere week wordt er een inventarisatie gemaakt en worden de boodschappen gehaald bij verschillende leveranciers.

Ons pedagogisch beleidsplan is zo uitgebreid mogelijk beschreven. Heeft u desondanks toch nog vragen, kunt u altijd terecht bij de pedagogisch medewerkers en/of de directie.

Veel plezier op Kinderopvang 't Schaapie.